

Jatkuvan oppimisen digitaalinen palvelukokonaisuus

Ohjausryhmän kokous

Ajankohta: perjantai 15.12.2023 klo 13.00–14.45

Paikka: Teams-etäyhteys

Osallistujat: Pj. Petri Lempinen (OKM), siht. Jari Kauppi (OKM), Teija Felt (TEM), Henriikka Kokkola (TEM), Elisa Kotiniemi (OKM), Pauliina Kupila (OKM), Tomi Kytölä (OKM), Sirkku Linna (OKM), Tiina Salminen (TEM), Carolina Sierimo (STM), Markku Virtanen (TEM), Merja Väistö (OPH), Erja Nokkanen (OPH), Sakari Heikkilä (CSC)

1) Kokouksen avaus ja asialistan hyväksyminen

Pj. Petri Lempinen avasi kokouksen klo 13.03.

Asialistan osalta ehdotettiin väliraportin käsittelyä toteuttavaksi myöhemmin sähköpostipalautteella. Tässä kokouksessa on tarkoitus esitellä väliraportin rakenne ja sisältö yleisellä tasolla.

2) Edellisen kokouksen pöytäkirja

Hyväksyttiin edellisen kokouksen 23.11.2023 pöytäkirja.

3) JOD-hankkeen tilannekatsaus

Hankevastaava Tomi Kytölä esitteli JOD-hankkeen yleisen tilannekatsauksen. Aikataulun osalta on asioita pystytty edistämään suunnitellusti, joskin 2.vaiheen ICT-hankintojen kilpailutus on siirtynyt syksyltä vuoden vaihteeseen johtuen osaamistarpeiden tarkentumisesta. Kustannukset ovat edelleen maltillisia kasvaen vuoden 2024 puolella ICT-työn laajenemisen myötä. Hanke on edistynyt mm. tietoaalustan sopimus valmistelun osalta, valmistuvan ohjaajan proton myötä ja Osaamiskartoitus-työkalun esiselvityksen valmistelun myötä. Hanketoimiston henkilöstöresurssien on tulossa muutos Heidi Lehtovaaran siirtyessä muihin tehtäviin. Korvaava rekrytointi käynnissä. Riskianalyysi päivitetään vuoden 2024 alussa ohjausryhmälle.

Merja Väistö esitteli Yksilön työkokonaisuuden tilannekatsauksen. Tällä hetkellä on suunnittelujakso edelleen käynnissä, jossa on keskitytty MVP-kokonaisuuteen Yksilön toiminnallisuuden osalta. Rinnalla kulkee kuitenkin koko Tavoitearkkitehtuurin mukainen kokonaisuus. Suositteuvalgoritmin toimintaperiaatteiden osalta keskeistä on, että tehdään yksilö tietoisesti kohtaannosta ja parannetaan hänen edellytyksiään tehdä valintoja ohjaamatta yksilön valintoja. Tehdystä käyttäjäutkimuksesta tehtiin nostoja: mm. haastatteluihin osallistuneiden taustojen ja motivaatioiden selvittämistä JOD-palvelujen käyttämiseksi. Lisäksi haastattelut toivat esille kehitettäviä kohteita miksi JOD-hanke myös alunperin on perustettu. Käyttäjäutkimuksessa tarkasteltiin myös yksilöiden

elämäntilanteen merkitystä palvelun käytön tarpeen osalta. Edellä kuvatun lisäksi käynnistymässä on käyttäjäkokemusryhmä (jakelu Opintopolun ja Työmarkkinatorin kautta) laajemman kokemustiedon keräämiseksi. Työkokonaisuuden etenemistä voi seurata [Eduunissa](#). Sivusto on osin käyttöoikeusrajattu. Esityksen pohjalta käytiin lyhyesti keskustelua: 1) Käyttäjäkokemusten mahdollinen hyödyntäminen lainsäädännön valmistelussa vaikutusten arvioinnin osalta. 2) Toivomus löytää palvelun käyttöön myös negatiivisesti / skeptisesti suhtautuvia käyttäjiä. Tehtyjen haastatteluiden yhteydessä oli yksi tapaus.

Henriikka Kokkola esitteli Ohjaajan kokonaisuuden tilannekatsauksen. Kokonaisuus koostuu kolmesta osa-alueesta 1) tietosisällöt, 2) menetelmät, työkalut ja tehtävät sekä 3) vuorovaikutus. Esiselvitys ohjaajan osion sisältö- ja ohjauskokonaisuuksista valmistuu joulukuussa 2023. Lisäksi on joulukuussa valmistumassa ohjaajan proto, jota varten on haastateltu ohjaustyön ammattilaisia.

Tomi Kytölä jatkoi tilannekatsausta. Tietoalusta kokonaisuus etenee sopimusten valmistelulla ja vuoden 2024 alussa käynnistyvillä työkokonaisuuksilla. Tiina Salminen kuvasi yhteistyötä Valtiovarainministeriön kanssa tietoalustan kehittämiseen liittyen. Talouden suhteen yleisesti edetään suunnitelmien mukaisesti. JOD-hankintojen koonnilla kuvattiin käynnistyviä hankintoja, joiden lisäksi esiteltiin muita hankintoihin liittyviä asioita, kuten valmisteilla oleva ylläpito JOD-sovelluskokonaisuudelle.

Tomi Kytölä esitteli yhteenvedon raportoinnista komissiolle. Suomen ensimmäinen maksupyyntö koskien vuotta 2021 on lähtenyt VM:n kautta komissiolle 10.11.2023. Komissiolta on saatu myös ensimmäinen ”observatio-kirje”, johon on annettu vastaukset samoin kuin lisätarkennuksiin 8.12. Väliraportti on valmisteilla hankkeen osalta komissiota varten. Välitavoitteiden saavuttamatta jättäminen voi aiheuttaa tulonmenetyksiä, jonka vuoksi tavoitteiden saavuttaminen on välttämätöntä. Poikkeuksista on käytävä välitöntä keskustelua VM:n kanssa. Lisäksi VM:n osalta on tulossa asetus riskienhallinta- ja petoksentorjuntastrategien laadinnan osalta.

Keskusteltiin komissio aiheesta todeten, että hankkeen tekemiset ja tavoitteet ovat tärkeitä, mutta rahoitusmekanismin erikoisuus ja VM:n vaatimukset ajoittain jopa kohtuuttomia hankkeen näkökulmasta. Verrattuna esim. eteläisen Euroopan maiden vastaaviin hankkeisiin, miten varmistavat rahan tulouttamisen.

4) Päätösasiat

Tomi Kytölä esitteli komissiolle tehtävän väliraporttidokumentin rakenteen. Väliraportti 2023 -dokumentti lähetetään viimeistään maanantaina 18.12. ohjausryhmälle hyväksyttäväksi.

Pauliina Kupila esitteli ICT -hankinta (vaihe II kilpailutus), joka on jaettu kahteen eri kilpailutuskokonaisuuteen:

- kokonaisuus a) kokonaisarvio 1800 htp (sis. optiovuoden)
 - tietoteknisten ratkaisujen ja sovellusten integrointi- ja kehittämisosaaminen
 - JOD-käyttöliittymän (front-end) kehitystyö
 - JOD-palveluiden yhteisen tyylikirjaston (styleguide) toteutus
- kokonaisuus b) kokonaisarvio 1800 htp (sis. optiovuoden)
 - koneoppimisen- ja analytiikkaratkaisujen kehittäminen ja toteutus

Ohjausryhmä hyväksyi ICT2 hankintakilpailutusehdotuksen.

Pauliina Kupila esitteli pienhankinta / visuaalinen identiteetti –hankinnan kilpailutuksen, joka hyväksyttiin esityksen mukaisesti. Kyseessä asiantuntijapalvelu, jonka avulla rakennetaan jatkuvan oppimisen digitaalisen palvelukokonaisuuden visuaalista identiteettiä ja ilmettä, esim. nimi, tunnus, logo, värit ja typografia. Hankinta toteutetaan pienkilpailutuksena Hanselin minikisa-apurissa (viestinnän konsultointi DPS alla). Hankinnan arvo maks. 59 000 e.

5) Tiedoksi

Hanketoimiston hankekoordinaattori Heidi Lehtovaaran siirtyessä muihin tehtäviin vuoden vaihteessa on käynnistetty korvaava rekrytointi.

6) Muut mahdolliset asiat

Merkittiin tiedoksi: Tiedonhallintalain mukainen lausuntomenettely. VM:n kanssa käytyjen keskustelujen pohjalta tuotettu tarkennuksia vaikutusten arviointiin, mm. yksilöiden kuin yhteiskunnallisten vaikutusten osalta. Tavoitteena on saada seuraavalla viikolla eteenpäin hyväksyttäväksi ja käsittelyyn VM:n kanssa.

7) Seuraavat kokoukset

Merkittiin tiedoksi.

- to 25.1.24 klo 12–14
- to 15.2.24 klo 13.30–15
- pe 22.3.24 klo 14–15 (puheenjohtajana Teija Felt)
- pe 26.4.24 klo 11.30–13.00
- pe 31.5.24 klo 12–14
- to 20.6.24 klo 12–14

8) Kokouksen päättäminen

Pj Petri Lempinen päätti kokouksen klo 14.10.