

PÖYTÄKIRJA

Jatkuvan oppimisen digitaalinen palvelukokonaisuus

Ohjausryhmän kokous

Aika: perjantai 14.6.2024 klo 11.30–13.00

Paikka: Teams-kokous

Kutsutut: Ryhmän jäsenet, varajäsenet ja asiantuntijajäsenet, Katja Mankinen (CSC) ja Elena Iiskola (CSC)

Osallistujat: pj. Petri Lempinen (OKM), Teija Felt (TEM), Tomi Kytölä (OKM), Markku Virtanen (TEM), Elisa Kotiniemi (OKM), Tiina Hanhike (TEM), Henriikka Kokkola (TEM), Hanna Nordlund (Digivisio), Victor Nyberg (OKM), Carolina Sierimo (STM), Jari Kauppi (OKM), Jonna Korhonen (OKM), Pauliina Kupila (OKM), Katja Mankinen (CSC), Elena Iiskola (CSC), siht. Emma Hyvärinen (OKM) ja Marika Bäckman (OKM)

1. Kokouksen avaaminen ja asialistan hyväksyminen

Puheenjohtaja Petri Lempinen avasi kokouksen klo 11.30. Hyväksyttiin asialista.

2. Edellisen kokouksen pöytäkirja

Hyväksyttiin edellisen kokouksen 31.5.2024 pöytäkirja. Todettiin, että petosriskiarviointi on hyväksytty sähköpostikäsitteilyn kautta.

3. Päätöasiat

- Päätös lanseerausviestinnän hankinnan valmistelun edistämisestä

Tomi Kytölä esitteli lanseerausviestinnän alustavan suunnitelman, jota käytetään käynnistettävän hankintakilpailutuksen valmistelun tukena. Lanseerausviestintään kilpailutetaan toimija syksyllä 2024 ja hankinnan rakenne ja arvo täydentyvät markkinavuoropuhelussa. Keskusteltiin hankinnan kohteesta ja sen arvosta sekä syksyn tapahtumien viestinnän suuntaamisesta eri kohdejoukoille.

Päätösesityksenä esitettiin, että ohjausryhmä hyväksyy lanseerausviestinnän hankinnan käynnistämisen. Ohjausryhmä päätti esityksen mukaisesti.

- Henkilöstösuunnitelma

Käytiin yleiskeskustelu henkilöstösuunnitelmasta. Tomi Kytölä esitteli hanketoimiston henkilöstösuunnitelman vuodelle 2025. Suomen saannon pienentymisen vuoksi Jatkuvan oppimisen digitalisaatio-ohjelman tavoitteita ja aikataulua päivitettiin alkuperäisestä suunnitelmasta. Jatkuvan oppimisen digitalisaatio-ohjelmaa jatkettiin yhdellä vuodella vuoteen 2025. Hankehenkilöstön virkasuhteet päättyvät alkuperäisen aikataulun mukaisesti vuoden 2024 lopussa, minkä vuoksi henkilöstösuunnitelma päivitetään vastaamaan hankkeen loppu-aikaa. Todettiin, että ohjausryhmälle järjestetään sähköpostikokous henkilöstösuunnitelman hyväksymisestä.

4. JOD-hankkeen tilannekatsaus

Tomi Kytölä esitteli hankkeen tilannekatsauksen. Talouspoliittinen ministerivaliokunta on pyytänyt lyhyttä selvitystä RRF-rahoituksen käytöstä. Selvitys lähetetään tiedoksi ohjausryhmälle sähköpostilla. Seuraavat RRF-raportoinnit ovat tulossa syksyllä 2024. Riskianalyysiä päivitetään viestinnän osalta ja petosriskiarvioinnin päivitys on tehty. Palvelukehityksen osalta yksilön toiminnallisuudet ovat rakentumassa ja ohjaajan työkokonaisuuden sisältösuunnitelman ensimmäinen versio on valmistunut. Tietoalustan kehitystyö on käynnissä ja tarkoituksena esitellä tietopalvelun demoja syksyllä. Palvelukokonaisuuden visuaalisen ilmeen toteuttamiseksi kilpailutetulta viestintätoimistolta on pyydetty uusia logovaihtoehtoja. Keskusteltiin palvelukokonaisuuden englanninkielisestä nimestä. Tarkoituksena ei ole tehdä suoraa käännöstä vaan saada palvelua aidosti kuvaava nimi. Todettiin, että palautetaan nimiehdotus takaisin valmisteluun ja pohditaan uusia vaihtoehtoja. Avoimesta webinaarista saatiin positiivista palautetta, josta on tehdyn koonnin mukaan webinaari lisäsi tietoisuutta hankkeesta ja kehitteillä olevista palveluista.

5. Avointen työpaikkailmoitusten hyödyntämispotentiaali JOD-kokonaisuudessa

Katja Mankinen (CSC) esitteli avointen työpaikkailmoitusten erilaisia hyödyntämisvaihtoehtoja kohtaanto- ja tietopalveluille. Keskusteltiin eri vaihtoehtoista, tiedon esittämistavoista ja painotuksista sekä mahdollisesta yhteistyöstä yritysten kanssa. Työpaikkailmoitusten data-analyysin raporttien materiaalit on lisätty ohjausryhmän Tiimeri-kansioon.

6. Tiedoksi

Ei tiedoksi asioita.

7. Muut mahdolliset asiat

Ei muita asioita.

8. Seuraavat kokoukset

Seuraava kokous pidetään 22.8.2024 klo 10.30–12.00.

9. Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja Petri Lempinen päätti kokouksen klo 12.51.