

Pöytäkirja

30.5.2025

VN/5285/2025
STM022:00/2025

Työterveyslaitoksen toiminnasta ja rahoituksesta annetun lainsäädännön uudistamista valmisteleva työryhmän kokous 3/2025, 28.05.2025

Aika 28.05.2025 klo 13.00 – 15.00

Paikka TEAMS-etäkokous

Osallistujat, jäsenet (varajäsenet)

Pekuri Hanna-Mari, pj., STM	
Hänninen Ville, vpj., STM	
Kauttonen Lassi, STM	(Orsila Reetta, STM)
Rantanen Henna, TEM	
Kuurne Aija, TTL	(Koivula Antti, TTL)
Kopra Ville, Akava ry	(Kannisto Miia, Akava ry)
Työläjärvi Riitta, SAK ry	(Puura Heli, SAK ry)
Ahtiainen Minna, STTK ry	(Ville Kirvesniemi STTK ry)
Mäki Lohiluoma Juho, EK ry	(Rantahalvari Vesa, EK ry)
Hakonen Niilo, KT	(Salli Minna, KT)
Lumiaho Maire, MTK ry	(Hellsten Harri, SY)

Asiantuntijat

Hämäläinen Helinä, TTL
Mäntylä Tiina, TTL
Pajukoski Noora, STM
Rissanen Mikko, STM, sihteeri

1 Kokouksen avaus ja asialistan hyväksyminen

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 13.00. Hyväksyttiin kokouskutsun mukainen esityslista.

2 Edellisen kokouksen pöytäkirjan hyväksyminen

Hyväksyttiin edellisen kokouksen pöytäkirja.

3 Työterveyslaitoksen asema, tarkoitus ja toimiala

Puheenjohtaja kävi läpi liitteenä olleen taustamuistionesityksen, joka perustui viime kokouksessa käytyyn keskusteluun ja esiin nostettuihin asioihin.

Postiosoite
Postadress
Postal Address
Sosiaali- ja terveysministeriö

Käyntiosoite
Besöksadress
Office

Puhelin
Telefon
Telephone

Faksi
Fax
Fax

s-posti, internet
e-post, internet
e-mail, internet

PL 33
00023 Valtioneuvosto

Meritullinkatu 8
Helsinki

0295 16001
+358 295 16001

02951 63415
+358 2951 63415

kirjaamo.stm@gov.fi
stm.fi

Koska lakiesitystä valmistellaan vaiheittain, niin osien keskinäinen vaikutus johtaa siihen, että valmistelussa joudutaan palaamaan jo käsiteltyihin aiheisiin ja huomioimaan prosessin esille nostamat mahdolliset muutostarpeet. Taustamuistiota ja TTL:n toimialaa ja asemaa koskevaa pykäluonnosta onkin syytä pitää alkuhahmotelmana, joka yhteensovitetään Työterveyslaitoksen tehtävien ja pykäläsisältöjen tarkentumisen yhteydessä.

Alkupykälän käsitteistä käydyssä keskustelussa todettiin, että olisi hyvä mahdollisuuksien mukaan pitäytyä pitkälti nykyisen lainsäädännön käsitteissä ja toisaalta pyrkiä tunnistamaan yläkäsitteet. Esi-merkiksi työväestö todettiin käsitteenä rajaavaksi ja työhön liittyvät sairaudet sisältävät sekä työperäiset sairaudet että ammattitaudit. Työväestöä parempana pidettiin työikäistä väestöä, jota ei joidenkin puheenvuorojen perusteella välttämättä tarvitse kuitenkaan tuoda esiin itse pykälässä. Käytettävät käsitteet tullaan avaamaan joka tapauksessa tarkemmin lain perusteluissa. Toimialan ja tehtävien tulee muodostaa yhteensopiva kokonaisuus.

4 Työterveyslaitoksen tehtävät

Puheenjohtaja pohjusti Työterveyslaitoksen tehtäviä koskevaa keskustelua käymällä läpi kokousmateriaalin mukana olleen taulukon. Taulukon tarkoituksena oli havainnollistaa nykyisten tehtäviä koskevien säännösten sekavuutta, päällekkäisyyttä sekä vaikeutta erottaa nk. lakisääteiset tehtävät ja liiketoiminta toisistaan. Aija Kuurne avasi puolestaan Työterveyslaitoksen toiminnan nykytilannetta ja suunnitteilla olevaa organisoitumismallia. Osallistujien yhteinen havainto oli, että taulukko kuvasi hyvin sekavaa nykytilannetta ja lain sekä asetuksen uudistamisen tarvetta tehtävien osalta.

Tehtävien kirjoittamisen haasteena on se, että muu lainsäädäntö ei tarjoa siihen valmista mallia. Kokouksen jälkeen jaettuun taulukkoon on kerätty useiden julkisten organisaatioiden laissa määritelty asema ja tehtävät. Keskustelussa nostettiin esiin mm. työelämän kehittäminen, toiminnan vaikuttavuus, tehtäväkentän muutokset sekä lakisääteisten tehtävien ja liiketoiminnan limittyminen toisiinsa.

Tulevien tehtävien osalta todettiin, että lakihankkeelle ei ole varattu lisärahoitusta. Mikäli tuleviin tehtäviin esitetään laajennuksia nykyisiin verrattuna, olisi hyvä tarkastella samalla voidaanko jostain tehtävistä luopua.

Seuraavassa kokouksessa on tarkoitus keskustella tarkemmin TTL:n tehtävistä ja hahmotella, mitä tehtäviä ja miten ne kirjattaisiin lakiin. Puheenjohtaja antoi jäsenille tehtäväksi tutustua materiaaliin tarvittaessa taustaryhmiensä kanssa ja tuottaa näkemyksiä tehtävien määrittelyyn kesäkuun kokouksessa.

5 Muut asiat

Muita asioita ei ollut.

6 Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 15.00

Puheenjohtaja Hanna-Mari Pekuri

Sihteeri Mikko Rissanen