

Toimintosiirrot/ Kari Luukkonen

2.12.2014

MMM hallinnonalan yhteinen TORI-siirtoprojekti ohjausryhmä 2

Aika	02.12.2014 klo 14:00 – 16:00
Paikka	Valtori, Siltasaarencatu 18-20 A, nh. Merikotka, video, lync
Osallistujat	Puheenjohtaja: Raimo Vajavaara, johtaja, maa- ja metsätalousministeriö Jäsenet, Asiakas: Tommi Kämpe, osastonjohtaja, Elintarviketurvallisuusvirasto Marja Rantala, ylijohtaja, Maanmittauslaitos Leena Tenhola, ylijohtaja, Maaseutuvirasto Petri Korpinen, ylijohtaja, Tike Tiina Sulin, pääluottamusmies, henkilöstön edustaja, Elintarviketurvallisuusvirasto Mari Raininko, neuvottelupäällikkö, henkilöstön edustaja, Agronomiliitto Risto Lilja, tietokanta-arkkitehti, henkilöstön edustaja, Tike Antti Vertanen, tietohallintojohtaja, maa- ja metsätalousministeriö (hallinnonalan projektipäällikkö) Jäsenet, TORI-hanke, VM: Tuomo Pigg, neuvotteleva virkamies, valtiovarainministeriö, TORI-hanke Jäsenet, Valtori: Sari-Anne Hannula, kehitysjohtaja, Valtori Kari Luukkonen, projektipäällikkö, Valtori (sihteeri) Hannu Blomqvist, projektipäällikkö, Valtori
Poissa	-
Jakelu	osallistujat

1 Esityslistan hyväksyminen

Täydennettiin esityslistaa kahdella kohdalla muihin asioihin. Hyväksyttiin esityslista.

2 Edellisen pöytäkirjan hyväksyminen

Hyväksyttiin edellisen kokouksen pöytäkirja.

3 Valtorin tilannekatsaus/

Kehitysjohtaja Sari-Anne Hannula kertoi Valtorin ajankohtaisista asioista ja muutostilanteesta. Valtorin strategia on hyväksytty ja vakinainen johto valittu.

Valtori tähtää toiminnallaan siihen, että valtion yhteenlasketut toimialariippumattomat ICT-kustannusten tavoitellut säästöt saavutetaan vuonna 2018.

Valtori kasvaa nyt vauhdilla, henkilöstömäärä on syksyn aikana kasvanut yli 50 henkilöllä. Toimintosiirrot ovat henkilöstömäärän osalla puolessa välissä. Loput toimintosiirrot toteutetaan ja henkilöt siirtyvät vuoden 2015 aikana. Valtori tulee tuotteistamaan palveluitaan. Palveluista muodostetaan kokonaisuuksia, kuten virkamiehen/käyttäjän palvelut ja viraston palvelut.

Valtorin tahtotila on vastuullinen, innovatiivinen, tehokas ja osaava ICT palvelutoimittaja. Valtoria kehitetään yhdessä asiakasneuvottelukunnan kanssa.

4 Projektin tilannekatsaus

4.1 Siirtoprojektin projektinsuunnitelma versio 0.8

Projektipäällikkö Kari Luukkonen esitteli projektisuunnitelmaan edellisen kokouksen jälkeen lisätyt ja editoidut osat:

- Maanmittauslaitoksen tekstistä on poistettu projektiryhmässä pääteytyt tekstiosat s.8
- Maanmittauslaitoksen ICT-tuotantoa on kuvattu uudella tekstillä luvussa 2.6.1 s.11 alkaen otsikolla Smallworld GIS-pohjaiset sovellukset
- Maaseutuvirastoa koskeva tekstiosuus on kirjoitettu uudelleen projektiryhmän kokoukseen ja sitä on edelleen tarkistettu Valtorissa s. 9
- Puuttuvia henkilönimiä on lisätty sivuille 19 ja 20, mm. viestintävastavat
- Todettiin, että työtilaan oli kokouspäivän aikana ilmestynyt uusi luku 2.6.3

Puheenjohtaja muistutti, että kokousaineisto pitää jakaa vähintään kahden täyden työpäivän ennen kokousta. Näin ollen luku 2.6.3. jätettiin kokouksessa käsittelemättä.

Kirjattiin seuraavat projektisuunnitelman korjaustarpeet:

- Maaseutuviraston tekstissä olevat virheet korjataan Mavin ja Valtorin yhteistyönä, Satu Ylisiurua-Hemminki ja Kari Luukkonen
- Luvut 2.6.2 ja 2.6.3 sulautetaan yhdeksi luvuksi. Harri Suomalainen ja Satu Yli-Suurua-Hemminki toimittavat korjaamansa tekstin Kari Luukkoselle.

4.2 Kartoituksen tulokset

Käytiin läpi DD-kartoituksen tulokset. Todettiin että siirrossa on kysymys suuresta kokonaisuudesta ja DD-lomakkeiden tiedoissa on vielä puutteita, Kartoituksen tuloksia ei ole projektiryhmässä vielä käsitelty yhteismittaisesti. Tietojenkeräämisessä ja yhtenäistämässä on vielä työtä.

5 Päätösesitykset

Hyväksyttiin projektisuunnitelma versioksi 1.0 seuraavin toimenpitein: Korjataan asiavirheet ja tarkennetaan tekstiosuudet pöytäkirjan kohdassa 4.1 kuvatuilta osilta ja siinä mainittujen henkilöiden toimesta. Vältetään projektia ohjaavia tekstimuotoiluja.

Korjatut tekstit toimitetaan viimeistään ma 8.12.2014 Valtoriin. Kari Luukkonen lähettää ne edelleen ohjausryhmän jäsenille kommentoitavaksi. Kommentit käsitellään sähköpostikokouksena pe 12.12.2014 mennessä.

Korjauksilla tarkennettu projektisuunnitelma katsotaan hyväksytyksi, kun ohjausryhmän jäsenet ovat hyväksyneet korjatut versiot ilmoittamalla asiasta Kari Luukkoselle sähköpostilla.

Hyväksyttiin DD-kartoituksen tulokset nykyisillä epätarkkuuksilla ja sovitettiin tietojen täydentämisestä 19.12. mennessä.

Todettiin että projektin kartoitusvaihe päättyy ja määrittelyvaihe alkaa.

Käytiin läpi ja hyväksyttiin toimintosiirron prosessi.

Pidetään jatkossa kiinni siitä, että ohjausryhmän materiaalit ovat valmiina työtilassa kaksi kokonaista työpäivää ennen kokousta.

6 Projektin riskit

Projektipäällikkö Hannu Blomqvist esitteli projektiryhmän kokoaman riskianalyysin kriittisten riskien osalta. Taulukkoon punaisella merkityt kohdat eivät ole riskejä vaan tosiasioita.

Todettiin, että valtion hallinnon budjettileikkaukset ovat johtaneet virastojen kohdalla sopeuttamistilanteeseen, joka aiheuttaa päällekkäisiä muutoshaasteita. Yksi riskien torjunnan keino on viedä MMM ha:n siirtoprojektit läpi hallitusti aikataulussa.

Projektiryhmä ylläpitää riskiraporttia ja tuo ohjausryhmän käsittelyyn kriittiset riskit. Projektiryhmä käsittelee riskit tarkemmin.

Siirtoprojektissa ei luoda uusia kustannuksia ja pidetään kiinni aikataulusta.

7 Viestintäsuunnitelma

Todettiin, että projektiryhmä on käsitellyt viestintäsuunnitelma-esimerkin, ja se on lähetetty virastojen viestintävastaaville tiedoksi. Seuraava projektiryhmän kokous pidetään viestintäpainotteisena. Mukaan on kutsuttu virastojen viestintävastaavat.

Valtori on sopinut informaatiotilaisuuksia MML:een ja Tikeen. Lisäksi Valtorin edustajat on kutsuttu Mavin Cab-kokoukseen, jossa on mukana edustajat Tiken asiakasvirastoista.

Valtorin yleisviestintäpaketti on toimitettu virastoille. Lisäksi projektin työryhmien kautta virastot saavat muutosta koskevaa informaatiota. Valtorin viestintävelvollisuus kohdistuu ensisijaisesti yleisen viestintäaineiston toimittamiseen ja virastoille suunnattujen informaatiotilaisuuksien järjestämiseen. Henkilöstön edustajilla on velvollisuus viestiä Valtori – siirrosta omissa organisaatioissaan. Virastot vastaavat osaltaan muutokseen liittyvästä viestinnästä. Virastojen viestintäsuunnitelmia ei ole vielä esitelty projektissa.

Merkittiin tiedoksi ja keskusteltiin viestinnän onnistumisesta. Todettiin viestinnän olevan muutoksen keskeinen onnistumistekijä. Hyväksytyt ohjausryhmän kokouspöytäkirjat voidaan julkistaa virastojen sivuilla.

8 Muutosten käsittely

Ei muutosehdotuksia

9 Sovitut toimenpiteet

No	Pvm	Toimenpide	Vastuu	Deadline	Status	Ratkaisu
1	31.10.2014	Viestintävastaavien ja henkilöstöhallinnon edustajien nimeäminen. Pyyntö lähtee ohjausryhmän sihteeriltä virastojen projektipäälliköille. Nimet 5.11. mennessä.	Ohjausryhmän sihteeri ja virastojen projektipäälliköt	Pyyntö 3.11. vastaus 5.11.	Nimet on pyydetty ja saatu	Ok
2	31.10.2014	Projektiryhmä laatii ensimmäisen version riskianalyysistä seuraavaan ohjausryhmän kokoukseen.	Projektiryhmä ja ohjausryhmän sihteeri	Ensimmäinen versio lähetetään	Projektiryhmän laatima riskianalyysi esitellään ohjausryh-	

No	Pvm	Toimenpide	Vastuu	Deadline	Status	Ratkaisu
				ohjausryhmälle 27.11.	mälle	
3		Virastojen projektipäälliköltä pyydetään projektisuunnitelmaan tiiviitä kuvauksia viraston muutoksen kokonaistilanteesta ja tiivistä tietohallinnon/ ICT:n kuvausta.	Valtorin projektipäälliköt	Pyyntö ti 4.11. vastaus pe 7.11. mennessä	Tekstit on saatu ja käyty läpi projektiryhmän kokouksessa yhtä virastoa lukuunottamatta	Ok
4	31.10.2014	Kootaan Valtorin yleistiedote, joka jaetaan virastojen projektipäälliköiden kautta virastojen käyttöön.	Valtorin projektipäälliköt	5.11.	Yleistiedote on lähetetty 10.11.2014	Ok
5	02.12.2014	Maaseutuviraston tekstissä olevat virheet korjataan Mavin ja Valtorin yhteistyönä	Satu Ylisiurua-Hemminki, Kari Luukkonen	8.12.14	Ylisiurua-Hemminkiä informoitu	
6	02.12.2014	Projektisuunnitelman luvut 2.6.2. ja 2.6.3. sulautetaan yhdeksi kokonaisuudeksi.	Harri Suomalainen, Markus Raitio ja Satu Ylisiurua -Hemminki	8.12.14	Ehdotus uudesta versiosta toimitettu Tikestä Maviin	
7	02.12.2014	Korjatut tekstiosuudet lähetetään ohjausryhmän jäsenille hyväksyttäväksi. Ohjausryhmän jäsenet ilmoittavat hyväksynnästä Kari Luukkoselle.	Kari Luukkonen	12.12.14	Tekstiosuuksia korjataan	
8	02.12.2014	Puuttuvat tiedot lisätään DD-lomakkeisiin	Virastojen projektipäälliköt ja Kristian Nokelainen	19.12.14	Tietoja lisätään	
9	02.12.2014	Mavi kokoaa Valtoria koskevat maksajavirastovaatimukset kuvaukseksi ja toimittaa sen Valtoriin	Mika Tuikkainen	19.12.14	Tuikkasta informoitu	
10	02.12.2014	Valtori laatii Gap-analyysin maksajavirastovaatimusten pohjalta	Tommi Simula	25.1.15	Simulaa informoitu	

10 Muut asiat

10.1 Määrittelyvaihetta koskevat periaatteet

Antti Vertanen ja Ari Huvinen ovat ehdottaneet, että palvelusopimusta voidaan hahmotella jo määrittelyvaiheessa. Päätettiin, että näin voidaan tehdä, kunhan alkuperäinen aikataulu ei vaarannu. Siirtosopimuksen alikirjoittamisesta 28.1.2015 pidetään kiinni. Palvelusopimuksen voi tar-

vittaessa hyväksyä samalla kerralla. Projektia viedään eteenpäin Tori – lain hengessä.

10.2 Maksajavirastovelvoitteet selvitetään

Valtorissa laaditaan Gap-analyysi, jossa selvitetään mitä toimenpiteitä maksajavirastovelvoitteiden täyttämiseksi tarvitaan Valtorissa. Tämä edellyttää maksajavirastovaatimusten kuvaamista ja toimittamista Mavista Valtoriin.

Päätettiin, että Mavi kokoaa Valtoria koskevat maksajavirastovaatimukset kuvaukseksi ja toimittaa sen Valtoriin 19.12.2014 mennessä. Valtorin Gap –analyysi valmistuu 25.1.2015 mennessä. Analyysin laatimista vastaa Valtorin tietoturvapäällikkö Tommi Simula.

10.3 Siirtoprojektin asettamispäätös allekirjoitettu

Valtionhallinnon toimialariippumattomien tieto- ja viestintätekniisten tehtävien kokoamishankkeen (TORI-hanke) Elintarviketurvallisuusviraston, Geodeettisen laitoksen, Maanmittauslaitoksen, Maaseutuviraston ja Maa- ja metsätalousministeriön tietopalvelukeskuksen (Tike) yhteisen siirtoprojektin allekirjoitettu asettamispäätös merkittiin tiedoksi.

11 Seuraavat kokoukset

Seuraava kokous pidetään 28.1.2015 klo 13 – 15 aiheena siirtosopimuksen hyväksyminen

Muut ohjausryhmän kokoukset:

4. ohjausryhmän kokous: ke 25.2.2015 klo 13 - 15. Materiaali riittää ma 23.2. (palvelusopimuksen hyväksyminen):

5. ohjausryhmän kokous: ke 27.5.2015 klo 13 – 15.(projektin päättäminen)

Ohjausryhmän aineisto jaetaan kaksi kokonaista työpäivää ennen kokousta.

Liitteet

Kartoituksen tulokset 2.12.2014