

MMM ha (Mavi, Evira, MML) TORI siirtoprojektin ohjausryhmän pöytäkirja

Aika: 27.5.2015 klo 13-15

Paikka: Videoneuvottelu / Helsinki Siltasaarenkatu 18-20 nh. Merikotka / Virtuaalihuone 1 / muut videoneuvotteluhuoneet / Lync

Osallistujat Puheenjohtaja:
Raimo Vajavaara, johtaja, maa- ja metsätalousministeriö

Jäsenet, Asiakas:

Tommi Kämpe, osastonjohtaja, Elintarviketurvallisuusvirasto (varalla Johanna Knekt, tietohallintojohtaja)
Marja Rantala, ylijohtaja, Maanmittauslaitos
Keijo Yli-Hukkala, osastonjohtaja, Maaseutuvirasto
Tiina Sulin, pääluottamusmies, henkilöstön edustaja, Elintarviketurvallisuusvirasto
Pia Hiltunen, asiamies, TEK

Jäsenet, TORI-hanke, VM:
Tuomo Pigg, TORI-hankkeen hankepäällikkö

Jäsenet, Valtori:

Sari-Anne Hannula, kehitysjohtaja, Valtori
Johanna Laapio, pp Valtori, MMM ha, Mavi, Evira, yhteiset
Hannu Blomqvist, pp, Valtori, MMM ha MML

Jakelu osallistujat

1 Esityslistan hyväksyminen

Puheenjohtaja totesi esityslistan hyväksytyksi.

2 Edellisen kokouksen pöytäkirjan hyväksyminen

Pöytäkirja 10.3.2015 Liite 1

Puheenjohtaja totesi edellisen kokouksen pöytäkirjan hyväksytyksi.

3 Projektin tilannekatsaus / Johanna Laapio ja Hannu Blomqvist

Projektin tilannekatsaus Liite 3

Projektin tilannekatsaus käytiin läpi.

Avoimet ja keskeneräiset asiat liite 4

Keskeneräisten asioiden osalta Keijo Yli-Hukkala totesi, että Mavi toivoo Valtorilta täsmennyksiä seuraaviin asioihin: miten hoidetaan Mavin puhelinprosessi, täsmennyksiä talouden laskutustietoihin ja toimintokoo-deihin sekä listaa häiriöhallinnan yhteyshenkilöistä.

Evira ei ole saanut Valtorista tarvitsemiaan tietokoneita. Laitetoimitukset tulee saattaa pikaisesti kuntoon. Evira tarvitsee Valtorilta tiedon siitä, milloin laitteita heille toimitetaan.

Evira ja MML toivat esille tarpeen henkilöiden työaikaraporttien tarpeesta, joilla virastot varmistaisivat palveluiden tuottamisen riittävästä resursoinnista. Aiheesta käytiin vilkas keskustelu. Ohjausryhmä päätti, että Valtori antaa virastoille selvityksen arvioidusta henkilöiden virastoille tekemästä työajasta sekä arvioi myös muiden korvaavien resurssien työ-määrän. Valtori antaa selvityksen asiakasvirastoille kahden viikon sisäl-lä.

Virastot toivat esille, että palvelutaso on heikentynyt siirron jälkeen. Palveluiden laatu on heikentynyt erityisesti MML:ssä ja laitetoimitusten osalta Evirassa. Mavi on epä tietoinen, miten Valtorille siirtyneiden palveluiden häiriönhallinta hoidetaan. Todettiin, että palvelutason heikkeneminen on vakava asia ja että palvelutason saattaminen siirtovaiheen tasolle on välttämätöntä, jotta virastojen omille asiakkailleen tuottama palvelu ei kärsi. Valtori antaa selvityksen asiakkaille kahden viikon sisäl-lä siitä, miten Valtorille siirtyneiden palveluiden palvelutaso nostetaan sille tasolle, jolla se oli ennen siirtoa.

Tiina Sulin ja Pia Hiltunen toivat esille huolen henkilöstön jaksamisesta tilanteessa, jossa siirtyvä henkilö tekee myös muita kuin entisiä töitään. Asiakkaan käsitys on ollut, että as is –vaiheessa työnkuva säilyy ennallaan.

4 Muutokset

Projektin toimikauden jatkaminen Liite 5

Ohjausryhmässä päätettiin, että projektin toimikautta jatketaan 30.9.2015 saakka.

5 Siirto- ja palvelusopimukseen liittyvät päätösesitykset

Siirtosopimuksen muutospöytäkirjojen hyväksyminen (liitteet 6.1 – 6.3)

- Ohjausryhmä totesi siirtosopimusten muutospöytäkirjat hyväksytyiksi.

Palvelusopimuksen asiakaskohtaisten liitteiden hyväksyminen (liitteet 7.1 – 7.3)

- Mavin asiakaskohtainen liite on hyväksytty sekä Mavissa että Valtorissa, ja se hyväksyttiin myös ohjausryhmässä.
- Eviran asiakaskohtainen liite hyväksyttiin ohjausryhmässä. Eviran palvelusopimus voidaan laittaa Valtorissa allekirjoitusprosessiin, mutta ehtona palvelusopimuksen allekirjoittamiselle Evirassa on, että viimeistään kahden viikon sisällä Valtori tekee selvityksen, miten palvelutaso saatetaan ennalleen.
- MML:n asiakaskohtaista liitettä ei käsitelty. Sovittiin, että ohjausryhmää ei kutsuta koolle tämän hyväksymiseksi, vaan riittää, että MML ja Valtori hyväksyvät sen.

Mavin ja Eviran valtakirjalliset sopimukset siirretään kolmikantakokousten myötä Valtorille.

6 Projektin loppuraportin luonnos

Liite 8

Ei käsitelty.

7 Valtorin tilannekatsaus / Sari-Anne Hannula

Liite 2

Ei käsitelty

8 Muut asiat

Ei ollut

9 Seuraava kokous

Projektipäälliköt toimittavat sähköpostilla ohjausryhmälle tilannekat-
suksen 16.6.2015.

Ohjausryhmän kokous 23.9.2015 klo 13.00

10 Kokouksen päättäminen

Liitteet:

Liite 1 Edellisen kokouksen pöytäkirja 10.3.2015
Liite 2 Valtorin tilannekatsaus
Liite 3 Projektin tilannekatsaus

- Liite 4 Avoimet ja keskeneräiset asiat
- Liite 5 Projektin toimikauden jatkaminen
- Liite 6.1. Mavin muutospöytäkirja
- Liite 6.1.1. Mavin muutospöytäkirjan liite
- Liite 6.2. Eviron muutospöytäkirja
- Liite 6.2.1. Eviron muutospöytäkirjan liite
- Liite 6.3. MML:n muutospöytäkirja
- Liite 6.3.1 MML:n muutospöytäkirjan liite
- Liite 7.1. Mavin palvelusopimuksen asiakaskohtainen liite
- Liite 7.2. Eviron palvelusopimuksen asiakaskohtainen liite
- Liite 7.3. MML:n palvelusopimuksen asiakaskohtainen liite
- Liite 8 Projektin loppuraportin luonnos