

Toimintosiirrot/ Johanna Laapio

10.2.2015

MMM:n hallinnonalan TORI-siirtoprojekti: ylimääräinen ohjausryhmä

Aika 10.2.2015, klo 12-13.30, Ympyrätalo Sääksi / videoneuvottelu / virtuaaliuhuone 1 / lync

Paikka

Osallistujat

Puheenjohtaja:

Raimo Vajavaara, johtaja, maa- ja metsätalousministeriö

Jäsenet, Asiakas:

Marja Rantala, ylijohtaja, Maanmittauslaitos

Mika Tuikkanen, projektipäällikkö, Maaseutuvirasto

Risto Lilja, tietokanta-arkkitehti, henkilöstön edustaja, MML

Antti Vertanen, tietohallintojohtaja, maa- ja metsätalousministeriö (hallinnonalan projektipäällikkö)

Jäsenet, TORI-hanke, VM:

Tuomo Pigg, neuvotteleva virkamies

Jäsenet, Valtori:

Sari-Anne Hannula, kehitysjohtaja, Valtori

Hannu Blomqvist, pp, Valtori, MML

Johanna Laapio, pp Valtori, MMM ha, Mavi, Evira, yhteiset

Jakelu

osallistujat

1 Esityslistan hyväksyminen

Esityslista hyväksyttiin, mutta lisättiin Muihin asioihin resurssit, konesaleihin liittyvät sopimukset ja niiden jatkotyö.

2 Edellisen pöytäkirjan hyväksyminen

Edellisen kokouksen pöytäkirja todettiin hyväksytyksi.

3 Projektin tilannekatsaus

MAVI:n ja Eviran osalta todettiin, että siirtosimukset ovat kunnossa ja ne ovat allekirjoitusprosessissa. Palvelusopimuksen liitteitä työstetään. Entisen TIKE:n osuus käsitellään MML:N yhteydessä.

Toimintosiirrot/ Johanna Laapio

10.2.2015

MML:n palvelusopimusta työstetään. Siirtosopimukseen on tullut lisäyksiä 9.2. pidetyn johdon palaverin jälkeen.

Palvelusopimusten liitteet on käsiteltävä tämän ja ensi viikon aikana.

4 Päätösesitykset

1. MML siirtosopimus hyväksyttiin allekirjoitettavaksi.
2. Lisäksi ohjausryhmä totesi, että 1.4.2015 siirtyy MML:stä 29 henkilöä, johon sisältyy kolme henkilöä entisestä TIKE:stä. Viisi henkilöä siirtyy 31.12.2015, ja heidän %-osuuksiaan tarkistetaan vielä. Myös noista viidestä henkilöstä tarvitaan nimet siirtosopimukseen.
3. Ohjausryhmä hyväksyi, että RACI-vastuumetriiseja saadaan työstää projektiryhmässä 1.4.2015 saakka.

5 Muutosten käsittely

1. Tiedoksi: Maksajavirastoasioihin liittyvä poikkeamaesitys on esitelty Valtorin asiakasneuvottelukunnassa. VM on kuullut MMM:ötä Ministeriöt ovat yksimielisiä asiasta. Poikkeamapäätöstä Julk-ICT-johtajalle ja edelleen Valtioneuvosto. valmistellaan VM:ssä.
2. Maanmittauslaitoksen siirtosopimukseen liittyen ohjausryhmä päätti yksimielisesti kirjata seuraavan kirjauksen:

Maanmittauslaitoksen osalta toimialariippumattomien tehtävien tuotantovastuu siirtyy 1.4.2015 Valtorille. Henkilöstön osalta siirto vaiheistetaan siten, että 1.4.2015 siirtyy 29 henkilöä (sisältää 3 henkilöä jotka ovat siirtyneet entisestä Tikestä MML:ään) ja 31.12.2015 siirtyy viisi henkilöä. Näihin lukuihin ei sisälly maksajavirastopoikkeaman piiriin kuuluvaa henkilöstöä, jonka siirtoon palataan (VN:n päätöksen mukaisesti) vuonna 2016. 31.12.2015 siirtyvä henkilöstö jatkaa Maanmittauslaitoksessa nykyisissä tehtävissä, jotka sisältävät sekä TORI-tehtäviä että viraston substanssitehtäviä, ja tukee tehtävien siirtoa as is vaiheen aikana. Vaiheistus on tarpeen, koska Maanmittauslaitoksesta siirtyvä järjestelmäkokonaisuus ja siihen kytkeytyvä sovellusympäristö on teknisesti monimutkainen ja sillä on liittyviä myös turvaviranomaisten aineisto- ja tietopalveluratkaisuihin. Vaiheistuksen avulla tarvittava osaamisen siirto sekä virastojen sisällä että virastojen välillä voidaan toteuttaa hallitummin. Mikäli 31.12.2015 siirtyväksi sovittujen henkilöiden osalta tilanne muuttuu, päivitetään siirtyvä henkilöstö tarvittaessa muutospöytäkirjojen avulla sekä esittämällä VN:n päätöksen muuttamista.

6 Sovitut toimenpiteet

No	Pvm	Toimenpide	Vastuu	Deadline	Status	Ratkaisu
1	31.10.2014	Viestintävastaavien ja henkilöstöhallinnon edustajien nimeäminen. Pyyntö lähtee ohjausryhmän sihteeriltä virastojen projektipäälliköille. Nimet 5.11. mennessä.	Ohjausryhmän sihteeri ja virastojen projektipäälliköt	Pyyntö 3.11. vastaus 5.11.	Nimet on pyydetty ja saatu	OK
2	31.10.2014	Projektiryhmä laatii ensimmäisen version riskianalyysistä seuraavaan ohjausryhmän kokoukseen.	Projektiryhmä ja ohjausryhmän sihteeri	Ensimmäinen versio lähetetään ohjausryhmälle 27.11.	Projektiryhmän laatima riskianalyysi esitellään ohjausryhmälle	OK
3		Virastojen projektipäälliköiltä pyydetään projektisuunnitelmaan tiiviitä kuvauksia viraston muutoksen kokonaistilanteesta ja tiivistä tietohallinnon/ ICT:n kuvausta.	Valtorin projektipäälliköt	Pyyntö ti 4.11. vastaus pe 7.11. mennessä	Tekstit on saatu ja käyty läpi projektiryhmän kokouksessa yhtä virastoalukuunottamatta	OK
4	31.10.2014	Kootaan Valtorin yleistiedote, joka jaetaan virastojen projektipäälliköiden kautta virastojen käyttöön.	Valtorin projektipäälliköt	5.11.	Yleistiedote on lähetetty 10.11.2014	OK
5	02.12.2014	Maaseutuviraston tekstissä olevat virheet korjataan Mavin ja Valtorin yhteistyönä	Satu Ylisiurua-Hemminki, Kari Luukkonen	8.12.14	Ylisiurua - Hemminkiä informoitu	OK
6	02.12.2014	Projektisuunnitelman luvut 2.6.2. ja 2.6.3. sulaetaan yhdeksi kokonaisuudeksi.	Harri Suomalainen, Markus Raitio ja Satu Ylisiurua - Hemminki	8.12.14	Ehdotus uudesta versioista toimitettu Tikestä Maviin	OK
7	02.12.2014	Korjatut tekstiosuudet lähetetään ohjausryhmän jäsenille hyväksyttäväksi.	Kari Luukkonen	12.12.14	Tekstiosuusia kor-	OK

		Ohjausryhmän jäsenet ilmoittavat hyväksynnästä Kari Luukkoselle.			jataan	
8	02.12.2014	Puuttuvat tiedot lisätään DD-lomakkeisiin	Virastojen projektipäälliköt ja Kristian Noke-lainen	19.12.14	Tietoja lisätään	Ok
9	02.12.2014	Mavi kokoaa Valtoria koskevat maksajavirastovaatimukset kuvaukseksi ja toimittaa sen Valtoriin	Mika Tuikka-nen	19.12.14	Tuik-kasta infor-moitu	Ok
10	02.12.2014	Valtori laatii Gap-analyysin maksajavirastovaatimusten pohjalta	Tommi Simula	25.1.15	Simulaa infor-moitu	Ok
11	28.1.2015	Virastot ilmoittavat Johanna Laapiolle hyväksyvätkö sopimuksen lisäliitteen	Virastojen projektipäälliköt	3.2.2015		Ok

7 Muut asiat

Todettiin, että siirtosopimusten sopijaosapuolet ovat hyväksyneet siirtosopimusten lisäliitteisiin liittyvien asioiden huomioimisesta palvelusopimuksissa seuraavaa:

Mavin / Eviran / MML:n substanssijärjestelmien sisältämien tietojen omistus- ja immateriaalioikeudet eivät siirry Valtorille (eli Vastaanottajalle). Myöskään Mavin / Eviran / MML:n asiakkaiden oikeudet eivät tällä ehtokohdalla siirry Valtorille. Siirtosopimuksella ei siirry Asiakasrekistereitä. Valtorilla on oikeus saada tarvittavat Mavin / Eviran / MML:n Valtorille siirtyviin henkilöihin liittyvät tiedot sekä palvelujen tuottamiseksi tarvittavat rekisterit ja käyttäjätiedot (esim. AD:t). Sopijapuolet yksilöivät yhdessä Valtorille siirtyviin tehtäviin liittyvän Valtorille siirtyvän muun tietoaineiston ja materiaalin palvelusopimuksen liitteeksi 18.2.2015 mennessä.

Lisäksi todettiin, että MAVI:n kanssa on työstyetty siirtyviin tehtäviin liittyvän Valtorille siirtyvän muun tietoaineiston ja materiaalin yksilöintiä. Asia on käytävä myös Eviran ja MML:n kanssa läpi. MML toivoi, että yksilöintidokumentista saataisiin jonkinlainen malli MML:lle ja Eviralle.. Sovittiin, että Johanna Laapio laittaa myös muille virastoille malliksi asioita, joita on MAVI:n kanssa listattu.

Resurssit

Hannu Blomqvist toi esille, että MML:ssä on resurssihaasteita tehdä palveluliitteitä vaaditussa aikataulussa. Maanmittauslaitoksen edustaja on tietoinen asiasta ja tekee kaikkensa resurssien järjestämiseksi riittä-

Toimintosiirrot/ Johanna Laapio

10.2.2015

viksi. Tiukan aikataulun vuoksi ohjausryhmä päätti siirtää seuraavaa ohjausryhmää 25.2. päivästä 3.3.2015.

Konesalit

Keskusteltiin turvaviranomaisille tuotettavista palveluista. Valtori ja MML totesivat yhteisesti, että on välittömästi järjestettävä kolmikantapalaveri: MML, Valtori, Puolustusvoimat palveluvastuiden sopimiseksi. Ohjausryhmä puolsi esitystä. MML:n substanssiin liittyvästä yhteistyömallista on kaikkiaan tarve sopia palvelujen turvaamiseksi. Valtori kutsuu koolle kokouksen niin pian kuin mahdollista. MML haluaa olla tietoinen yhteistyömallista, mutta sieltä ei ole tarvetta osallistua kokoukseen.

MML:n siirtyvien henkilöiden tiedotus

Marja Rantala tiedottaa henkilöstön siirroista MML:ssä ja sen jälkeen Valtori voi kutsua henkilöt henkilöstötilaisuuksiin. Marja Rantala esitti, että myöhemmin siirtyviä viittä henkilöä ei kutsuta Valtorin henkilöstöym. tilaisuuksiin.

Pöytäkirja

Johanna Laapio toimittaa pöytäkirjan ohjausryhmästä 11.2.2015 klo 12 mennessä ohjausryhmälle. Kommentteja voi laittaa 11.2.2015 klo 15 saakka, sen jälkeen pöytäkirja laitetaan jakoon.

8 Seuraava kokous

3.3.2015 klo 9.30-11

Liitteet

Edellisen kokouksen pöytäkirja