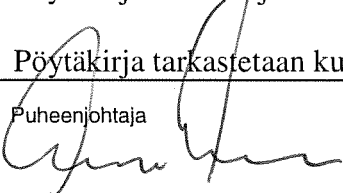
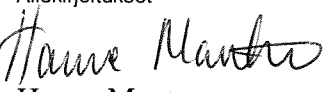
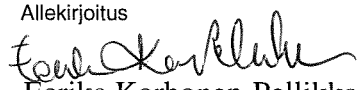


KOKOUSAIKA	Maanantai 29.4.2013 klo 13.00 – 15.30		
KOKOUSPAIKKA	Kirjaston kokoushuone		
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	Jäsen: Markku Forss (Keskusta), pj. Heikki Haatainen (Keskusta), I vpj. Minna Back-Hytönen (sit./Keskusta), II vpj. Uolevi Laitinen (Keskusta) Hanne Mantere (sit./SDP) Aini Pursiainen (sit./PS) Mikko Vahteala (sit./Keskusta)	Paikalla: ☒ Petri Markkanen (sit./Keskusta) ☒ Kalevi Pakarinen (Keskusta) (paikalla §:ien 128, 129 aikana) ☒ Ulla Törmänen (sit./Keskusta) (paikalla §:ien 128, 129 aikana) ☒ Hannu Haapamaa (Keskusta) (paikalla §:ien 128, 129 aikana) ☒ Paula Tuikka (SDP) ☒ Nina Juutilainen (PS) ☒ Marko Kauppinen (sit./Keskusta)	Varajäsen: ☐ ☒ ☒ ☒ ☐ ☐ ☐
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Paikalla: Esko Huttunen (Keskusta), kvalt. pj. ☒ Veli Pulkkinen (Keskusta), kvalt. I varapj. ☒ Auli Korhonen (Keskusta), kvalt II varapj. ☒ Pasi Lievonen, kunnanjohtaja, esittelijä, pöytäkirjanpitäjä ☒ Eerika Korhonen-Pellikka, ma. toimistosihteeri, pöytäkirjanpitäjä ☒		
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.		
ASIAT	128 - 145		
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta)	Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Hanne Mantere ja Aini Pursiainen. Pöytäkirja tarkastetaan kunnantoimistolla 3.5.2013.		
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja  Markku Forss  Minna Back-Hytönen § 131, 137	Pöytäkirjanpitäjä  Eerika Korhonen-Pellikka	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS §Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme	Tarkastusaika 3.5.2013 Allekirjoitukset  Hanne Mantere	 Aini Pursiainen	
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja pvm Kunnantoimistolla 6.5.2013 klo 9.00 - 13.00 Virka-asema ma. toimistosihteeri	Allekirjoitus  Eerika Korhonen-Pellikka	

VESANNON KUNNAN LAUSUNTO OIKEUSMINISTERIÖN ASETUKSEN OIKEUSAPUPIIREISTÄ SEKÄ OIKEUSAPUTOIMISTOJEN TOIMIPAIKOISTA JA EDUNVALVONTA-ALUEISTA MUUTTAMISTA

Khall 135 § Oikeusministeriö pyytää lausuntoa valmisteilla olevasta oikeusministeriön asetuksesta, jossa säädetään oikeusapupiireistä, oikeusaputoimistojen toimipaikoista ja edunvalvonta-alueista. Ennen toimipaikkojen sijaintia koskevien säännösten antamista on kuultava kuntia, joita asia koskee. Lausunto pyydetään toimittamaan oikeusministeriöön 31.5.2013 mennessä.

Voimassa olevassa oikeusministeriön asetuksessa oikeusapupiireistä sekä oikeusaputoimistojen toimipaikoista ja edunvalvonta-alueista (581/2012) oikeusaputoimistoja on 34 vuonna 2013 ja niillä toimipaikkoja yhteensä 165. Oikeusministeriön toiminta- ja taloussuunnitelmassa vuosille 2013–2016 on linjattu oikeusaputoimistojen määrän vähentämisestä noin 30 oikeusaputoimistoon vuoteen 2014 mennessä. Asetusta on tarpeen muuttaa oikeusaputoimistojen toimistoverkoston kehittämisen vuoksi. Muutoksen tavoitteena on keskittää hallintoa, jolloin varsinaiseen oikeusapupalveluun jää mahdollisimman paljon voimavaroja. Lisäksi esitetään, että uusin muodostettavien oikeusaputoimistojen nimet määräytyisivät lähtökohtaisesti maakuntapohjaisesti.

Esityksessä ehdotetaan seuraava muutosta Pohjois-Savon alueelle: Iisalmen ja Kuopion oikeusaputoimistot yhdistetään ja muodostetaan Pohjois-Savon oikeusaputoimisto. Muutoksessa asiakkaiden saamat palvelut säilyvät vähintään nykyisellä tasolla. Valtion oikeusaputoimistojen toimipaikat ja niiden henkilöstö säilyvät nykyisinä. Toimipaikat olisivat Iisalmessa, Juankoskella, Kaavilla, Kiuruvedellä, Kuopiossa (2), Maaningalla, Pielavedellä, Rautalammilla, Siilinjärvellä, Suonenjoella, Tervossa ja Tuusniemellä. Päivittäin henkilökuntaa on paikalla Iisalmen, Kuopion, Pielaveden ja Suonenjoen toimipaikoissa, muissa toimipisteissä järjestetään vastaanotto. Edunvalvonta-alueet eivät oikeusaputoimistojen yhdistämisessä tulisi muuttumaan.

(valm. ma. toim.siht. EK-P)

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus toteaa lausuntonaan, ettei kunta vastusta Iisalmen ja Kuopion oikeusaputoimistojen yhdistämistä ja oikeusministeriön asetuksen oikeusapupiireistä sekä oikeusaputoimistojen toimipaikoista ja edunvalvonta-alueista muuttamista. Palveluiden saatavuus on syytä säilyttää nykyisellä tasollaan.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pasi Lievonen, p. 0500 673568, pasi.lievonen@vesanto.fi

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Kunta
VESANNON KUNTA

Kunta	Kokouspäivämäärä
-------	------------------

Kunta	Kokouspäivämäärä	Pykälä
-------	------------------	--------

Kunta Kokouspäivämäärä Pykälä Sivu

Valtuusto/hallitus/lautakunta
Kunnanhallitus

Valtuusto/hallitus/lautakunta
Kunnanhallitus 29.04.2013

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 129, 131, 135, 137, 142, 143, 145
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät 128, 130, 132, 133, 134, 136, 138, 139, 140, 141, 144
	Hallintolainkäyttöl. 5 §:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisu- vaatimus- viranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite Vesannon kunnanhallitus Sonkarintie 2, 72300 VESANTO Sähköposti: vesannon.kunta@vesanto.fi Pykälät 128, 130, 132, 133, 134, 136, 138, 139, 140, 141, 144 Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.
--	--

Liitetään pöytäkirjaan

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
	Valitusviranomaisen, osoite Kuopion hallinto-oikeus Käyntiosoite: Puijonkatu 29 A 2. krs, 70100 KUOPIO Postiosoite: PL 1744, 70101 KUOPIO Puh. 029 56 42500, fax. 029 56 42501 Sähköposti: kuopio.hao@oikeus.fi Kunnallisvalitus, pykälät Hallintovalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää
	Muu valitusviranomaisen, osoite Pykälät Valitusaika päivää Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.
Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmän sisältö	Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava - päätös, johon haetaan muutosta - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys oikaisuvaatimus-/valitusajan alkamisen ajankohdasta. Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä/HLL 21 §:ssä säädetään.
Oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjojen toimittaminen	Oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 26 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä. Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät Valitusasiakirjat on toimitettava *): nimi, osoite ja postiosoite Pykälät
Lisätietoja	Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) nojalla muutoksenhakijalta peritään hallinto-oikeudessa kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu (vuonna 2011 90 €) Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

*) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

Liitetään pöytäkirjaan