



## § 53

### Lausunto museopoliittiseen ohjelmaan

ROIDno-2017-1275

Valmistelija / lisätiedot:  
Merja Tervo  
merja.tervo@rovaniemi.fi  
palvelualuepäällikkö

#### Liitteet

1 Lausunto

Opetus- ja kulttuuriministeriö on lähettänyt Rovaniemen kaupungille, Rovaniemen taidemuseolle ja Lapin maakuntamuseolle lausuntopyynnön koskien ehdotusta museopoliittiseksi ohjelmaksi. Lausuntona pyydetään arvioimaan ohjelman toimivuutta kokonaisuutena ja esittämään mahdolliset omat muut huomiot. Lausunnon laatimiseen ovat osallistuneet museonjohtajat Hilikka Liikkanen ja Hannu Kotivuori sekä palvelualuepäällikkö Merja Tervo. Lausunnon viimeinen jättöpäivä on 5.5.2017.

Ehdotus museopoliittinen ohjelmaksi linjaa ja visioi museoalan tulevaisuutta vuoteen 2030 kuuden kehittämiskokonaisuuden kautta. Työryhmän (OKM 29.6.2015) valmisteleva kokonaisuus sisältää yleisiä uudistamistarpeita, osaamisen ja toimintatapojen muutoksia, rakenteiden ja rahoituksen uudelleen arviointia sekä kokoelmatyöhön ja digitaalisuuteen liittyviä näkökulmia. Kukin kokonaisuus sisältää näkemyksen tavoitetilasta, kuvauksen kehittämiskohteesta sekä toimenpide-ehtotuksia. Ehdotus museopoliittiseksi ohjelmaksi tarjoaa positiivisen viestin yhteisöllisyydestä ja korostaa erinomaisesti yhteistyön ja osallisuuden merkitystä. Museoiden asiantuntijarooli oikean tiedon tarjoajana on nostettu hyvin esiin, kuten myös museoammatillisuuden monipuolistuminen sekä nykypäivän museotoiminnan uudet osaamistarpeet.

Rovaniemen kaupungin lausunto sisältää kaupungin, taidemuseon sekä maakuntamuseon näkökulmasta esiin nostettuja huomioita ja näkökulmia. Museoilla on merkittävä yhteiskunnallinen sivistystehtävä. Museot ovat hyvinvoinnin tekijöitä, ne rikastavat kulttuuriamme ja kasvattavat sosiaalista pääomaamme. Lausunnossa todetaan, että ehdotus museopoliittiseksi ohjelmaksi on valmisteltu huolellisesti ja siinä on erinomaisella tavalla ennakoitu museotoiminnan tulevaisuutta.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Lautakunta hyväksyy Rovaniemen kaupungin vapaa-ajanlautakunnan, Rovaniemen taidemuseon ja Lapin maakuntamuseon yhteisen lausunnon koskien ehdotusta museopoliittiseksi ohjelmaksi. Lausunto toimitetaan annetussa määräajassa edelleen Opetus- ja kulttuuriministeriöön.

#### **Päätös**

Vapaa-ajanlautakunta päätti toimialajohtajan esityksen mukaisesti.



**Tiedoksi**

Opetus- ja kulttuuriministeriö, Rovaniemen taidemuseo ja Lapin maakuntamuseo

27.04.2017

Soili Kaihua  
hallintosihteeri



**Tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös on lähetetty sähköpostilla 27.4.2017.



## Oikaisuvaatimus

§53

### Oikaisuvaatimusohje

#### OIKAISUVAATIMUSOHJE

##### Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 92 §:n mukaan tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarkoituksenmukaisuus- tai laillisuusperusteella.

##### Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluessa kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää/ nähtäväksi asettamispäivää ei lueta määräaikaan.

##### Oikaisuvaatimuksen muoto ja toimittaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Oikaisuvaatimus on tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava. Siinä tulee mainita tekijän ja jos hän ei ole allekirjoittaja, myös allekirjoittajan nimi, osoite, asuinkunta sekä puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava päätös, jota vaaditaan oikaistavaksi sekä vaatimuksen sisältö ja perusteet. Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen. Oikaisuvaatimus on toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Mikäli oikaisuvaatimus lähetetään postitse, on se jätettävä postiin niin ajoissa, että se ehtii perille viraston aukioloaikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Sähköisen asiakirjan (telekopio tai sähköposti) tulee olla määräaikaan viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjältä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Oikaisuvaatimuksia, jotka sisältävät arkaluonteisia henkilö- tai salassa pidettäviä tietoja, ei tule lähettää suojaamattomassa sähköpostiyhteydessä, suojaamattomalla verkkolomakkeella tai niiden liitteenä.



Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.

**Oikaisuvaatimuksen maksu**

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

**Oikaisuvaatimusviranomainen ja yhteystiedot**

Oikaisuvaatimusviranomainen: Rovaniemen kaupunki, Vapaa-ajanlautakunta

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Telefax: (016) 322 6450

Käyntiosoite: Hallituskatu 7, Rovaniemi

Puhelin: (016) 3221

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Virka-aika: kello 8.00 – 16.00