

# Osoitusvelvollisuus

Tietosuoja-asetuksen 5(2) artikla

Lainmukaisuus, kohtuullisuus, läpinäkyvyys

1

Käyttötarkoitussidonnaisuus

2

Tietojen minimointi

3

Täsmällisyys

4

Säilytyksen rajoittaminen

5

Eheys ja luottamuksellisuus

6



Henkilötietojen käsittelyyn sovellettavat periaatteet

- ❖ Noudatettava henkilötietojen käsittelyssä
- ❖ Pystyttävä osoittamaan noudattaminen

## Miten täyttää osoitusvelvollisuus?



### Nimitä tietosuojavastaava

- ❖ Voidaan nimittää myös silloin, kun siihen ei ole velvollisuutta (ks. 37 artikla).
- ❖ Seuraa tietosuojalainsäädännön jalkauttamista ja toimii yhteyspisteenä.



### Dokumentoi prosessit

- ❖ Tunnista velvollisuutesi ja dokumentoi käsittelyyn liittyvien prosessien sekä tietosuojaperiaatteiden käytännön toteuttaminen.
- ❖ Tunne myös alihankkijasi prosessit ja tee kirjallinen sopimus.



### Tee vaikutustenarviointi

- ❖ Asetus perustuu riskiperusteiselle lähestymistavalle.
- ❖ Muista oletusarvoisen ja sisäänrakennetun tietosuojan periaate.



### Hanki sertifikaatti ja/tai tee tietotilinpäätös

- ❖ Tietosuoja on toimintatapa – muista säännölliset päivitykset.



### Käytä sisäistä ja/tai ulkoista auditoijaa

- ❖ Tee toimenpidesuunnitelma tietosuojaloukkausten varalle.



### Laadi viestintäsuunnitelma

- ❖ Rakenna luottamusta huolehtimalla avoimuudesta ja läpinäkyvyydestä.
- ❖ Julkaise organisaation tietosuojapolitiikka.