

Tilinpäätöksen 2025 hyväksyminen, tilintarkastuskertomus ja vastuuvapauden myöntäminen tilivelvollisilleKv 15.06.2026 § 24
139/02.02.02/2026Kh 30.03.2026 § 64
102/02.06.01/2026

Kuntalain (410/2015)) 113 §:n mukaan kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi sekä tilintarkastuksen jälkeen saatettava valtuuston käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä.

Kuntalain 113 §:n mukaan kunnan tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa. Kuntalain 114 §:n mukaan kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös.

Kunnan talousarviossa 2025 oli toimintatuotoiksi (ulk./sis.) arvioitu 3.480.870,00 euroa ja toteutuma oli 4.138.030,79 euroa eli toimintatuotot toteutuivat 657.160,79 euroa yli budjetoidun. Toimintakuluiksi oli arvioitu -11.593.530,00 euroa ja budjettimuutosten jälkeen -11.809.530,00 euroa. Toteutuma oli -11.954.491,60 euroa eli toimintakulut toteutuivat 144.961,60 euroa yli budjetoidun.

Ulkoiset/sisäiset toimintatuotot ja -kulut, vertailu muutosbudjettiin nähden:

- Yleishallinnon toimintatuotot ylittyivät 71.949,92 euroa ja toimintakulut alittyivät 57.873,66 euroa,
- Sosiaali- ja terveystoimen toimintakulut ylittyivät 731,58 euroa
- Sivistystoimen toimintatuotot ylittyivät 210.080,25 euroa ja toimintakulut ylittyivät 223.041,88 euroa.
- Muut palvelut toimintatuotot ylittyivät 23.383,26 euroa ja toimintakulut alittyivat 106.711,87 euroa
- Teknisen toimen toimintatuotot ylittyivät 392.394,42 euroa ja toimintakulut ylittyivät 171.565,41 euroa.
- Elinvoimapaalvelujen toimintatuotot ylittyivät 1.705,51 euroa ja toimintakulut alittyivat 88.013,70 euroa.

Verotuloiksi oli arvioitu 6.024.000 euroa ja toteutuma oli 5.790.482,10 euroa eli verotulot alittyivat -233.517,90 euroa. Valtionosuuksiksi oli arvioitu 3.255.700,00 euroa ja toteutuma oli 3.350.224,00 euroa eli toteutuma oli 144.654 euroa parempi. Vuosikatteen muodostui 1.141.705,69 euroa. Suunnitelman mukaiset poistot olivat -1.088.973,60 euroa.

Kunnan tilikauden alijäämäksi muodostui varausten ja rahastojen muutosten jälkeen -231.478,64 euroa.

Lappajärven kunta**Ote pöytäkirjasta**

Tarkastuslautakunta
Kunnanvaltuusto

§ 15
§ 24

20.05.2026
15.06.2026

Investointimenot olivat -455.378,94 euroa, investointitulot oli -87.686,02 euroa, joten investoinnit netto olivat -543.064,96euroa.

Kunnan palveluksessa oli 89 henkilöä vuoden lopussa, joista 74 oli toistaiseksi voimassa olevassa palvelussuhteessa. Määräaikaisia, työllistettyjä ja sijaisia oli yhteensä 15. Tilinpäätös sisältää myös henkilöstökertomuksen sekä riskien arvioinnin.

Tilinpäätös sisältää konsernitilinpäätöksen.

Lappajärven kunnan Tilinpäätös 2025 on lähetetty yhteistoimintaelimen työntekijäjärjestöjen edustajille tiedoksi ja he voivat kommentoida sitä 27.3.2025 saakka.

Esityslistan mukana on jaettu Lappajärven kunnan Tilinpäätös 2025.

Esittelijä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää:

- hyväksyä ja allekirjoittaa vuoden 2025 tilinpäätöksen
 - jättää tilinpäätöksen tilintarkastajien tarkastettavaksi
 - tilinpäätös saatetaan tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen kunnanvaltuuston käsiteltäväksi
 - esittää kunnanvaltuustolle, että tilikauden 2025 tulos -258 265,77 euroa käsitellään seuraavasti:
 - tuloutetaan poistoeroa lukion rakennuksesta 26.787,13 euroa
 - tilikauden 2025 näin muodostuva alijäämä on -231.478,64 euroa, joka siirretään tilikauden yli-/alijäämätilille.
- Kunnanhallitus oikeuttaa hallintojohtajan tekemään tilinpäätökseen tekstitarkistuksia sekä tilintarkastuksen aiheuttamia ja/tai parantavia muutoksia, jotka eivät vaikuta tilikauden tulokseen.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan.

Tarkltk 20.05.2026 § 15

Kuntalain 125 §:n mukaan on tilintarkastajan annettava valtuustolle kultakin tilikaudelta kertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset.

Kertomuksessa on myös esitettävä, onko tilinpäätös hyväksyttävä ja voidaanko toimielimen jäsenille ja asianomaisen toimielimen tehtäväalueen johtaville viranhaltijoille myöntää vastuuvapaus.

Kuntalain 121 §:n mukaan on tarkastuslautakunnan valmisteltava valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat ja 125 §:n mukaan valtuusto hyväksyessään tilinpäätöksen päättää myös vastuuvapauden myöntämisestä tilivelvollisille.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Puheenjohtaja ehdottaa, että tarkastuslautakunta päättää esittää kunnanvaltuustolle, että:

Lappajärven kunta

Ote pöytäkirjasta

Tarkastuslautakunta
Kunnanvaltuusto

§ 15
§ 24

20.05.2026
15.06.2026

- saatetaan vuoden 2025 tilintarkastuskertomus kunnanvaltuustolle tiedoksi
- vuoden 2025 tilinpäätös hyväksytään
- tilivelvollisille myönnetään vastuuvapaus.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kv 15.06.2026 § 24
139/02.02.02/2026

Päätösehdotus

Kunnanvaltuusto päättää, että:

1. tilikauden 2025 tulos -258 265,77 euroa käsitellään seuraavasti:
-tuloutetaan poistoeroa lukion rakennuksesta 26.787,13 euroa
-tilikauden 2025 näin muodostuva alijäämä on -231.478,64 euroa, joka siirretään tilikauden yli-/alijäämätilille.
2. merkitsee vuoden 2025 tilintarkastuskertomuksen tiedokseen
3. hyväksyy vuoden 2025 tilinpäätöksen
4. myöntää vastuuvapauden tilivelvollisille.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Päätöksen keskusteluosuudessa tilipäätöksestä alustivat kutsuttuina asiantuntijoina toimialajohtajat vt. kunnanjohtaja Maria Ahvenniemi, sivistysjohtaja Tarja Puro ja tekninen johtaja Juha-Matti Näykki.

Lisätietoja antaa

vt. kunnanjohtaja Maria Ahvenniemi p. 044 3699667,
maria.ahvenniemi(at)lappajarvi.fi

Otteen oikeaksi todistaa

22.09.2026

Susanne Uusimäki
hallinto- ja taloussihteeri



Lappajärven kunta

Ote pöytäkirjasta

Tarkastuslautakunta
Kunnanvaltuusto

§ 15
§ 24

20.05.2026
15.06.2026

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 24

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen:

Päätös valitusosoituksineen lähetetty postitse, pvm.

Päätös valitusosoituksineen lähetetty sähköpostilla; pvm.

Kunnan jäsenen

katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Pöytäkirja on laitettu yleiseen tietoverkkoon, pvm.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauan- tai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Vaasan hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 204, 65101 Vaasa

Sähköpostiosoite: vaasa.hao(at)oikeus.fi

Faksinumero: 029 56 42760

Puhelinnumero: kirjaamo 029 56 42780

Valituksen tulisi tehdä ensisijaisesti hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Lappajärven kunta

Ote pöytäkirjasta

Tarkastuslautakunta
Kunnanvaltuusto

§ 15
§ 24

20.05.2026
15.06.2026



Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Lappajärven kunnan kirjaamosta.

Posti- ja käyntiosoite: Maneesintie 5A, 62600 Lappajärvi
Sähköpostiosoite: kunta (at) lappajarvi.fi

Puhelinnumero: 044 3699 621