

Kaupunginhallitus	§ 26	25.01.2016
Kaupunginvaltuusto	§ 6	01.02.2016

---

## **Kauhavan kaupungin kannanotto itsehallintoalueeseen kuulumisesta**

**658/3.32.320/2015**

### **Kaupunginhallitus 25.01.2016 § 26**

Valmistelija: Hallintojohtaja Liisa Salo

Pääministeri Juha Sipilän hallitus on 20.10.2015 ja 7.11.2015 tekemillään päätöksillään tehnyt linjaukset sosiaali- ja terveydenhuollon rahoituksen uudistamisesta sekä perustettavien itsehallintoalueiden määrästä ja aluejaosta.

Hallituksen linjauksen mukaan itsehallintoalueet muodostetaan maakuntajaon pohjalta. Itsehallintoalueet järjestävät sote-palvelut joko yksin tai lailla säädetty kolme itsehallintoaluetta yhdessä tukeutuen lailla säädettyä työnjaon mukaisesti vaativimmissa palveluissa muiden itsehallintoalueiden palvelurakenteisiin siten, että koko maassa on 15 selkeää alueellista kokonaisuutta, joilla sote-palvelut järjestetään. Hallituksen aluejakoa koskeva linjaus ja sitä perusteleva muistio ovat oheismateriaalina.

Hallituksen sote-palvelujen rahoituksen uudistamista koskevan linjauksen mukaan kunnilla ei voi jatkossa olla merkittävää vastuuta sosiaali- ja terveydenhuollon rahoituksesta. Itsehallintoalueiden rahoitusta valmistellaan ensisijaisesti valtion rahoitusvastuun pohjalta, minkä lisäksi selvitetään myös osittain alueiden omaan verotusoikeuteen perustuvaa ratkaisua. Hallituksen rahoituslinjaus, linjaus aluejaon perusteista, linjausten perustelumuuistio, diaesitys hallituksen linjauksista sekä listaus Manner-Suomen maakunnista ovat oheismateriaalina.

Sosiaali- ja terveydenhuollon uudistusta, itsehallintoalueiden perustamista ja aluehallintouudistusta valmistellaan sosiaali- ja terveysministeriön ja valtiovarainministeriön yhteisessä hankkeessa. Sosiaali- ja terveysministeriö sekä valtiovarainministeriö pyytävät mm. Manner-Suomen kunnilta ja kuntayhtymiltä lausuntoa hallituksen ao. linjauksista. Lausunto annetaan vastaamalla sähköiseen kyselyyn 9.2.2016 mennessä. Annetut vastaukset on mahdollista perustella. Lisäksi voidaan esittää vapaamuotoisia kommentteja.

Kuntia pyydetään lausunnossaan ottamaan kantaa myös siihen, minkä maakunnan pohjalta muodostettavaan itsehallintoalueeseen kunta katsoo kuuluvansa sekä perustelemaan kannanottonsa. Itsehallintoalueeseen sijoittumista koskevaan kannanottoon suhtaudutaan kunnan virallisena kantana, minkä vuoksi asia tulee tältä osin käsitellä valtuustossa. Muilta osin lausunnon antaa kaupunginhallitus.

### **Kaupunginjohtajan esitys:**

Kaupunginhallitus antaa hallituksen linjauksista itsehallintoaluejaon perusteiksi ja sote-uudistuksen askelmerkeiksi liitteen mukaisen lausunnon.

Kaupunginhallitus esittää valtuustolle hyväksyttäväksi Kauhavan kaupungin kannanottona, että Kauhavan tulee kuulua Etelä-Pohjanmaan itsehallintoalueeseen.

Kaupunginhallitus	§ 26	25.01.2016
Kaupunginvaltuusto	§ 6	01.02.2016

---

**Päätös:**

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen.

Lisätietoja: Hallintojohtaja Liisa Salo, puh. (06) 2412 9210,  
etunimi.sukunimi@kauhava.fi

---

**Kaupunginvaltuusto § 6****Päätös:**

Kaupunginvaltuusto hyväksyi yksimielisesti kaupunginhallituksen esityksen.

---

Asianmukaisesti allekirjoitetusta ja tarkastetusta pöytäkirjasta kirjoitetun otteen oikeaksi todistaa:

Kauhavalla 5.2.2016



Virallisesti Liisa Salo, hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä

Kaupunginhallitus	§ 26	25.01.2016
Kaupunginvaltuusto	§ 6	01.02.2016

## KAUHAVAN KAUPUNGINVALTUUSTO

## VALITUSOSOITUS

Kokouspäivämäärä

Pykälä

## MUUTOKSENHAKUKIELLOT

1.2.2016

6

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät: 1, 2, 6-8.
	HLL 5 §:n 1 mom. / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

## VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Viranomaisen, osoite ja postiosoite:  <b>Vaasan hallinto-oikeus, PL 204, 65101 Vaasa</b> Faksi: 010 36 42760 sähköposti: vaasa.hao@oikeus.fi  Vaasan hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 250 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.  Kunnallisvalitus, pykälät 3-5 Valitusaika 30 päivää
	Hallintovalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää
	Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Pykälät Valitusaika 30 päivää  Mikäli kysymyksessä on julkisista hankinnoista annetun lain mukainen hankintapäätös, tarjouskilpailuun osallistuneella asianosaisella on oikeus hakea päätökseen muutosta Markkinaoikeudelta, osoite PL 188, 00131 HELSINKI. Kirjallinen muutoshakemus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.
Valituskirja	Valituskirjassa on ilmoitettava – valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite – päätös, johon haetaan muutosta – miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi – muutosvaatimuksen perusteet. Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.
Valitusasiakirjojen toimittaminen	Valitus on toimitettava Vaasan hallinto-oikeudelle ennen valitusajan päättymistä viimeistään määräpäivän virka-ajan päättymiseen klo 16:15 mennessä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.  Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät  Valitusasiakirjat on toimitettava <sup>1)</sup> : nimi, osoite ja postiosoite Pykälät
Lisätietoja	

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle

Liitetään pöytäkirjaan

Kaupunginhallitus

§ 26

25.01.2016

Kaupunginvaltuusto

§ 6

01.02.2016

## VALITUSOSOITUS

Valitusoikeus ja valitusperusteet	Kunnallisvalituksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.  Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomaisena on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.
Valitusaika	Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksen tiedoksi kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäville. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksen tiedoksi, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kaavapäätöksen katsotaan tulleen asianosaisten tietoon silloin kun päätös on kuntalain 63 §:n mukaisesti asetettu yleisesti nähtäville.
Pöytäkirjan nähtäväksi asettaminen	5.2.2016 klo 9.00
Tiedoksianto asianosaiselle	<p style="text-align: right;">Asianosainen</p> <input type="checkbox"/> Lähetetty tiedoksi kirjeellä (Kuntalaki 95 §). <input type="checkbox"/> Annettu postin kuljetettavaksi, pvm/tiedoksiantaja <p style="text-align: right;">Asianosainen</p> <input type="checkbox"/> Luovutettu asianosaiselle Paikka, pvm ja tiedoksiantajan allekirjoitus <p style="text-align: right;">Vastaanottajan allekirjoitus</p> <input checked="" type="checkbox"/> Muulla tavoin, miten Lähetetty sähköpostitse 5.2.2016 / P. Karhula <p style="text-align: right;">Sosiaali- ja terveysministeriö: kirjaamo@stm.fi</p>
Valituskirja	<p>Valituskirjassa on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- valittajan nimi, ammatti, asuin- ja postiosoite</li> <li>- päätös, johon haetaan muutosta</li> <li>- millä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi</li> <li>- muutosvaatimuksen perusteet</li> </ul> <p>Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava, jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuin- ja postiosoite.</p> <p>Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin HLL 21 §:ssä säädetään.</p>
Valitusasiakirjojen toimittaminen valitusviranomaiselle	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.
Lisätietoja	

Liitetään pöytäkirjanotteeseen