



9.6.2020

**Tiedon hyödyntämisen ja avaamisen hankkeen hankeryhmän kokouksen asialista**

Aika: ti 16.6.2020 klo 09:00-12:00

Paikka: Skype-kokous

Osallistujat: Tanja Lahti, hankepäällikkö, VM puheenjohtaja  
Olli-Pekka Rissanen, johtava asiantuntija, VM varapuheenjohtaja

## Jäsenet:

Lotta Engdahl, erityisasiantuntija, LVM  
Pekka Alhojärvi, erityisasiantuntija, MMM  
Sami Niinimäki, ylitarkastaja, OKM  
Tuula Helander, erityisasiantuntija, STM  
Tiina Salminen, johtava asiantuntija, TEM  
Jani Heikkinen, neuvotteleva virkamies, VM (myös sihteeristön jäsen)  
Anssi Hänninen, erityisasiantuntija, YM  
Tarja Riihisaari, toimialan johtaja, Ilmatieteen laitos  
Antti Kosonen, innovaatiojohtaja, Maanmittauslaitos  
Kaisu Harju, ryhmäpäällikkö, Suomen ympäristökeskus  
Hannele Orjala, tietopalvelujohtaja, Tilastokeskus  
Jussi Mäkitervo, erityisasiantuntija, Liikenne- ja viestintävirasto  
Pasi Rautio, projektipäällikkö, Helsingin kaupunki  
Markku Rimpelä, strategiajohtaja, Hämeenlinnan kaupunki  
Katariina Valtonen, kehittämispäällikkö, Kouvolan kaupunki  
Sirpa Pajula, laatu- ja kehityspäällikkö, Kuopion kaupunki  
Pekka Kantola, tietohallintojohtaja, Kuusamon kaupunki  
Elisa Kettunen, kehittämispäällikkö, Kuntaliitto  
Mikko Hoikka, toimialajohtaja, Medialiitto  
Tarmo Toikkanen, toiminnanjohtaja Open Knowledge Finland  
Jussi Mäkinen, lakiasiainpäällikkö, Teknologiateollisuus

## Pysyvät asiantuntijat (sihteeristö):

Miina Arajärvi, erityisasiantuntija, VM  
Mika Honkanen, kehityspäällikkö, Digi- ja väestötietovirasto  
Heidi Innanen, hankekoordinaattori, VM

**1. Kokouksen avaus ja esityslistan hyväksyminen (5 min)****Päätösehdotus:** Todetaan kokous avatuksi, hyväksytään esityslista ja todetaan läsnäolijat.**2. Edellisen kokouksen muistion hyväksyminen (5 min)****Päätösehdotus:** Hyväksytään edellisen kokouksen muistio (liitteenä).**3. Tiedon laatu -osahankkeen hankesuunnitelman esittely (20 min)**

Tilastojohtaja Mari Ylä-Jarkko Tilastokeskuksesta esittelee hankkeen työpaketin 3 eli Tiedon laatu -osahankkeen hankesuunnitelman. Käydään keskustelua osahankkeesta.

**Päätösehdotus:** Merkitään tiedoksi Tiedon laatu -osahankkeen esittely ja siitä käyty keskustelu.

#### **4. Työpajatyöskentelyä sis. tauon (n.120 min)**

Toteutetaan työpaja pienryhmittäin erillisen ohjeistuksen mukaisesti.

**Päätösehdotus:** Merkitään tiedoksi työpajan tuotokset ja sovitaan jatkosta.

#### **5. Hankesuunnitelman päivittäminen (15 min)**

Hankkeen asettamispäätöksen mukaisesti hankeryhmän tehtäviin kuuluu valmistella ja toimeenpanna hankkeen hanke-, toiminta- ja viestintäsuunnitelmat. Käydään läpi hankesuunnitelmaa koskevat merkittävimmät muutostarpeet.

**Päätösehdotus:** Merkitään tiedoksi hankesuunnitelmaa koskevat merkittävimmät muutostarpeet ja sovitaan niiden valmistelusta.

#### **6. Muut asiat (10 min)**

- a. Yhteenveto Howspace-vastauksista
- b. Avasseminaarin tuotokset ja palaute
- c. Gradu/diplomityö CGI:n Future Talent -ohjelman kautta
- d. Muistutus PSI-kyselystä hankeryhmälle

**Päätösehdotus:** Merkitään tiedoksi.

#### **7. Seuraavat kokoukset ja syksyn kokouksen agendat (5 min)**

**Päätösehdotus:** Merkitään tiedoksi.

#### **8. Kokouksen päättäminen**