Yhteinen tiedon hallinta -hankkeen projektiryhmän kokous

Aika 24.4.2017, klo 10.00–12.00

Paikka VM (Mariankatu 9), nh Loppupeli / etäyhteys\*
*\*kokouksen etäyhteystiedot kalenterikutsussa*

Osallistujat

Jari Kallela, pj. VM, neuvotteleva virkamies

Anne Kauhanen-Simanainen, varapj. VM, neuvotteleva virkamies, ESTE

Suvi Remes VM, erityisasiantuntija

Leena Raittinen VM, erityisasiantuntija, etänä

Kimmo Mäkinen VM, kehittämispäällikkö
Nina Wiiala VRK, kehityspäällikkö, etänä

Taru Rastas LVM, viestintäneuvos, ESTE
Elisa Kettunen Kuntaliitto, erityisasiantuntija, etänä, klo 10.30 lähtien
Matias Frosterus Kansalliskirjasto, tietojärjestelmäpäällikkö
Juha Mykkänen THL, kehittämispäällikkö, etänä

Heikki Siltala THL, IT-kehittämispäällikkö (varahenkilö), ESTE
Minna Rintala Vero, ylitarkastaja
Päivi Tommila TEM, neuvotteleva virkamies, etänä

Taina Nurmela Helsingin kaupunki, projektipäällikkö

Vierailijat

Jaana Nevalainen VRK, hankepäällikkö, etänä

Anssi Hänninen VRK, tuoteomistaja

1. Kokouksen avaus

Kokouksen avaus

* Puheenjohtaja Kallela avasi kokouksen.

Edellisen kokouksen [muistion](https://tila.tiimeri.fi/sites/vm/yti/Pytkirjat/Projektiryhm%C3%A4n%20materiaalit/Projektiryhm%C3%A4n%20kokousmateriaalit/2017/Kokous_3_2017/YTI_projektiryhma_muistio_17032017.docx) hyväksyminen

* Muistio hyväksyttiin.
1. Työpakettien tilannekatsaukset

Suulliset katsaukset:

* OmaData julkisessa hallinnossa
	+ OKM-yhteistyö käynnistymässä; tulossa työkokous 9.5.VRK-OPH
		- OKM:n uusi lainsäädäntö (mm. KOSKI-palvelua koskien) omadata-henkinen, tarvi-

 taan tukeva palvelu jo vuoden 2018 alkuun

* + - tavoitellaan tähän yhteyteen myös aiemmin puheena olleen omadata-verkoston ko-

 koamista, mm. periaatteiden valmisteluun

* + muut ehdotukset edelleen valmistelussa; tilitietojen käsittelyyn liittyvässä ehdotuksessa

 liitoksia mm. PSD2-säädöksiin, vaatii lisää selvitystä

* + VN-TEAS-omadata-tutkimushanke saanut ensimmäisen versio raportistaan kommenteil-

 le; toimitetaan projektiryhmälle katsottavaksi ja kommentoitavaksi

* + MyData-konferenssi elo-syyskuun vaiheessa <http://mydata2017.org/>, mitä tähän

 hankkeelle olisi annettavaa

* + - * Pitäisi olla ja näkyä; VRK muutoinkin tiiviisti järjestelyissä mukana
			* Hyvä tilaisuus viestiä verkostosta ja käynnistyneestä työstä; olisi mielekästä olla

enemmän sanottavaa kuin mitä suunnitellaan tehtävän, ei ollut abstraktiksi asti asiaa vielä keväällä; aloitetaan suunnittelu heti

* Aiemmin ollut puhetta myös VN-TEAS-hankkeen kanssa yhteisestä tilaisuudesta syksyl-

 le, sen tiedustelut ja mahdollinen suunnittelu aloitetaan myös

* Yhteentoimivuusmenetelmä & Yhteentoimivuuden välineistö
	+ Välineistökehityksen tilanne
		- 7.4. Sanastoeditorin esittelyn palaute ollut hyvää, kehitys jatkuu
		- muut kehitystehtävät: luokitusyhteistyön käynnistys ja koodistoeditorin kehitystyön

 käynnistys, työpaja 29.5.

* + Yhteistyötilanne Yhteentoimivuuden määritysten kehittäjäyhteisöjen kanssa:

 <https://trello.com/b/ldPzfbEb/yti-mallinnus>

* + Muutetaan tähän osoitteeksi kokoava sivu, jotta näkee tarvittaessa myös välineistökehityksen tilanteen: <https://trello.com/yhteentoimivuus>
* Jakeluratkaisu suurille tiedostoille
	+ Tietovirtaselvitys käynnistynyt, Digia tuottaa; varsinainen työ painottuu syksyyn
	+ Jakeluratkaisuun ensimmäinen pilotti sovittu, ISAACUS/TK-yhteistyö käynnistyy 26.4.
		- THL kiinnostunut tietämään lisää; VRK toimittaa tiedot/kutsuu kokoukseen
* Kuntien taloustietojen yhteentoimivuus -pilotti
	+ XBRL-selvitys valmistunut (CSC+Tieke, osana työpaketti 2:sta). luovutettu VM:lle 24.4.
		- esittelytilaisuus 22.5.
		- käynnistyy tulevan työn suunnittelu toimenpidesuositusten pohjalta
	+ sisältömääritykset hyvässä vaiheessa; lisää JHS-työtä käynnistymässä Kuntatiedon

 puolella

* kunnissa on kova huoli tästä taloustiedon tiedonkeruun muutoksesta; tarvitaan lisää tie-

toa, siihen liittyen 25.4. järjestetään Kuntaliiton ja Kuntatiedon kanssa yhteinen tilaisuus järjestelmätoimittajille; ei viedä tätä selvitystä vielä järjestelmätoimittajille, projektoidaan ja viestitään hallitusti

* Julkisen hallinnon organisoitumismalli yhteisten ja yhteentoimivien tietomääritysten hallintaan
	+ Organisoitumismalli määritysten hallintaan
		- JulkICT käsittelee 26.5.
		- HAKO käsittelee 4.5.
		- YTI-projektiryhmälle palautuu kokoukseen 29.5.
		- Huomioitu projektiryhmän käymä keskustelu ja vahvemmin painotettu skenaariota 1 (keskitetty-hajautettu-malli)
	+ Pysyvät tunnisteet -projektointi ja toteutuksen eteneminen
		- asettaminen työn alla, työn käynnistys toukokuussa
* koottu tehtävä työ kehitysjanoille, pp-muotoinen esitys saatavissa VYVIssä (liite 1)
	+ muokataan aikajanaa siten, että vuoden 2016 osuus pienenee ja saadaan tilaa

hankkeen loppupäähän painottuvan tekemisen esittämiselle; kalvot voivat olla vähän eri aikajanoilla esitettynä

* lisätään mukaan (harmaalla tms.) aiemmin tehtyä työtä ja soveltuvin osin si-

 dostahojen työtä, esim. omadataan VN-TEAS-tutkimushanke

1. Hankkeen puolivuotiskatsaus

Mihin asti on tultu tässä vaiheessa?

* + - Käydään läpi asioita ja tekemistä; mikä on ollut onnistunutta & mihin erityisesti tulisi jatkossa kiinnittää huomiota.
			* Viestinnän profiilia tulisi edelleen nostaa, hankkeen vastuutahojen tulisi olla näkyvämmin esillä. Olisi tärkeää ottaa osaa siihen keskusteluun, että kuka julkisen hallinnon digitalisaatiota ohjaa ja siihen vaikuttaa.
				+ Ollut tietoinen päätös, että hankkeella ei ole omaa brändiä, mikä saattaa osin nyt näkyä viestinnän vaisuutena.
				+ Täytyy huomioida hallintamallin viestinnässä ja tuoda näkyvämmin esille myös liitosta suomi.fi-palveluihin; asia on linjattavana hallintamallityössä.
				+ Tarve ja kiinnostus mm. yhteentoimivuustyölle on nyt ja sitä pitäisi hyödyntää.
				+ Myös liitos kokonaisarkkitehtuurityöhön kuvattava. Nyt luuloa, että YTI ja sen työ on kertaluonteinen asia; tulee kirkastaa, että syntyvät tehtävät ja muu vaatii ylläpitoa jatkossa.
				+ Tehokkaammin hyödynnettävä somen mahdollisuudet; lisää ja aktiivisemmin twiittaamista,

 varsinkin nyt kun tuloksia ja tuotoksia alkaa syntymään.

* Tarkasteltu hankkeen www-sivustoja; hankesivusto on hallinnollinen (<http://vm.fi/yhteinen-tiedon-hallinta>); julkICTwikissä on elävä sivusto, jolla kerrotaan työstä tarkemmin (<https://wiki.julkict.fi/julkict/yti>); valitettavasti ei mahdollista esim. Twitterin linkittämistä
1. Muutos YTI-hankkeen henkilöstössä ja projektiryhmän kokoonpanossa
* Kallela siirtyy määräaikaisesti EU-virkaan toukokuun alussa. Kauhanen-Simanainen toimii projektiryhmän puheenjohtajana toistaiseksi.
* Anssi Hänninen on aloittanut huhtikuussa YTI-hankkeen työpakettien 1-3 toteutuksen tuotepäällikkönä Väestörekisterikeskuksessa. Hänninen esittäytyi.
* Nina Wiiala on esittänyt YTI-hankkeen vastuuhenkilöä VRK:sta tilalleen projektiryhmään.
* Nämä ja aiemmin esillä olleet muutokset projektiryhmän kokoonpanoon hoidetaan kootusti kesän aikana asettamispäätökseen.
1. Ajankohtaista

JUHTA-terveiset [4.4. kokous](https://wiki.julkict.fi/julkict/juhta/juhta-m-kokousasiakirjat-2017/2-juhtan-kokous-4-4.2017)

* Hankesuunnitelman mukainen sidosraportointitaho.
* Päätösesityksen mukaisesti JUHTA tukee hankkeen toimeenpanoa.
* Toimenpiteinä pyydetty ja toteutuksessa:
	+ YTI-KaPA-suhteen selkeyttäminen; VRK laatii kuvan
	+ konkreettinen tekemisen ja tuotosten kuvaaminen kalvoille, tuotettu kokousliitteen 1 mukainen esitys
* tunnisteita pidetty tärkeänä kehitysteemana, myös henkilötunnisteet nostettu esiin

TIETOKEKO-terveiset 5.4. kokous

* Hankesuunnitelman mukainen sidosraportointitaho.
* Keskusteltu hankkeesta. Kannustettu huomiolla, että hankkeessa tehdään tärkeää asiaa.

Keväthumaus wrap-up

* Hanke esillä, erityisesti omadata ja tiedon yhteentoimivuus, VM:n puheenvuorossa.
* Jonkin verran keskustelua käyty ständillä, yksi uusi yhteistyötaho löytynyt

ValtioEXPO-puheenvuoro peruuntunut

Viestintä – risut & ruusut, [statistiikkaa](https://tila.tiimeri.fi/sites/vm/yti/Jaetut%20asiakirjat/Viestint%C3%A4/YTI_viestint%C3%A4statistiikkaa_paivittyva.pptx) (liite 2)

* Käyty lyhyesti läpi some-viestintä.
1. Seuraava kokous
* ma 29.5. klo 10-12
* Tehdään doodlet syksyn kokousajoista, noin kerran kuussa kahden tunnin kokous.

 **8 Kokouksen päättäminen**

* Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 11.40.

Liitteet (VYVI-työtila) Edellisen kokouksen muistio

Liite 1: Työpakettien työn [kokoava kehitysjana -esitys](https://tila.tiimeri.fi/sites/vm/yti/Pytkirjat/Projektiryhm%C3%A4n%20materiaalit/Hankemateriaalit/YTI_tyopaketit_kehitysjanat_paivittyva.pptx)

Liite 2: Statistiikkaa (päivittyvä)

Linkki: JUHTA kokous 4.4. <https://wiki.julkict.fi/julkict/juhta/juhta-m-kokousasiakirjat-2017/2-juhtan-kokous-4-4.2017>

 *(Tiedostopolku: Pöytäkirjat >> Projektiryhmän materiaalit >> Projektiryhmän kokousmateriaalit tai Hankemateriaalit)*

[*https://vyvi-some3.vyv.fi/vm/yti*](https://tila.tiimeri.fi/sites/vm/yti/) *(VM:n sisäinen osoite)*

[https://vyvi-some3.vy-verkko.fi/vm/yti/](https://tila.tiimeri.fi/sites/vm/yti/) *(VM:n ulkoinen osoite)*

 *Viestinnän materiaalit: Tiedostot >> Viestintä*

 [!OC([04