



Pöytäkirja

11.5.2020

VN/520/2020
VN/520/2020-VNK-18

VNK011:00/2020

Valtioneuvoston hankeikkunan yhdyshenkilöryhmä - pöytäkirja 27.4.2020

Aika 27.4.2020 klo 14.00-n.15.30

Paikka Skype-kokous

Kutsutut Luostarinen Selja, VNK (puheenjohtaja)
Ahonen Emma, LVM
Alho Anni, YM
Kettunen Eijaliisa, PLM
Kiviharju Roni, YM
Kokkinen Heli, VM
Kuittinen Pekka, VNK
Lukkala Anna-Minna, SM (n. klo 14.50 asti)
Metsärinta-Lehmusvaara Suvi, VM
Normo Elina, VNK
Nurmilaukas Eila, OM
Onnela Päivi, OKM
Siljamäki Anna, MMM
Hyvärinen Liisa, VNK (sihteeri)

1 Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 14.00.

2 Esittäytyminen sekä yhdyshenkilöryhmän rooli ja tehtävät (Selja Luostarinen, VNK)

Tehtiin lyhyt esittelykierros. Käytiin läpi yhdyshenkilöryhmän ja sen yksittäisen jäsenen rooli ja tehtävät ryhmän asettamispäätöksessä mainitun mukaisesti. Tarkemmat tiedot Valtioneuvoston hankeikkunan yhdyshenkilöryhmästä (VNK011:00/2020) löytyvät [Hankeikkunasta](#).

3 Hankeikkunan jatkuvan palvelun tilannekatsaus ml. kehittäminen (Pekka Kuittinen, VNK)

Hankeikkunan toiminnallisuuksia, avointa rajapintaa ja hanketiedon sekä hallitusohjelman seurantatiedon julkaisua on kehitetty kuluvana vuonna. Erilaista pienkehitystä on tehty, esim. hankkeen yhteyteen on laitettu näkyvämmiin esille linkki julkaistun hankkeen verkkosivulle, "Henkilöt ja työryhmät"-välilehdellä "Lisää toimikausi" -painikkeen nimeksi on täydennetty "Lisää toimikausi ja rooli". Tiedot muutoksista löytyvät Kampuksen ilmoituksista ja Hankeikkuna-sivun tiedotteista.

Postiosoite
Postadress
Postal Address
Valtioneuvoston kanslia

Käyntiosoite
Besöksadress
Office

Puhelin
Telefon
Telephone

Faksi
Fax
Fax

s-posti, internet
e-post, internet
e-mail, internet

PL 23
00023 Valtioneuvosto

Snellmaninkatu 1 A
Helsinki

0295 16001
+358 295 16001

09 1602 2165
+358 9 1602 2165

kirjaamo@vnk.fi

Raportointiin toivotut muutokset ovat pääosin valmistuneet. Esim. omaa hallinnonala koskeviin raportteihin on saatu teemat mukaan, ja raporteissa näkyy nykyään tieto osallistuvan henkilön organisaatiosta.

VAHVA-Hankeikkuna -integraatio on laajasti käytössä valtioneuvostossa ja pääosin se toimii hyvin. Toiminnallisuuden kehittämistä sekä käytössä havaittujen puutteiden ja ongelmien korjauksia on viety eteenpäin, mutta ongelmien selvittely on ollut hidasta, mm. satunnaisesti tiedostojen siirroissa ilmenneiden virhetilanteiden osalta. Käyttäjillä on hämmentänyt ko. tapauksissa saatu epämääräinen virheilmoitus "Hankeikkunan toiminta on epäonnistunut, mutta asiakirja on päivitetty onnistuneesti. ErrorInHankeikkuna vastaus palvelimelta:". Ilmoituksen perusteella ei voi tietää mitä on tapahtunut. Tiedostojen siirto-ongelmiin saadaan VAHVAn päähän korjausta 9.5.2020.

Hallitusohjelman seurannan toteutus on tehty Hankeikkunaan. Aikajana ja viimeisten 45 päivän näkymän toiminnallisuudet on puolestaan tehty valtioneuvoston internetsivuja varten. Yhteisen julkaisualustan, YJAn käyttöliittymiä vielä viimeistellään (odottaa YJA:n julkaisualustan päivytystä).

Istuntokauden lainsäädäntösuunnitelman hallinnoinnin toiminnallisuuksiin on tehty ja tehdään kulloinkin tarvittavia muutoksia.

Yhdyshenkilöryhmän jäseniltä tiedusteltiin olisiko VAHVAn tiedonohjaussuunnitelman toimenpiteet saatava asiakirjaryhmiksi myös Hankeikkunan virkahenkilön käyttöliittymään? Tällä hetkellä käyttöliittymässä ei ole ryhmitystä käytössä. Todettiin, että virkahenkilön käyttöliittymässä on erilaiset lajittelumahdollisuuden ja asiakirjoja voi järjestää monella eri tavalla, joten asiaa ei ainakaan vielä lähdetä edistämään. Tilannetta tarkastellaan myöhemmin uudestaan.

4 Ajankohtaista lainsäädäntösuunnittelusta (Elina Normo, VNK)

Säädöshankkeiden HE-tiedot välilehdellä kerätään tietoa suunnitelluista/valmisteilla olevista hallitusten esityksistä eduskunnan istuntokausittain. Istuntoyksikkö kyselee tietoja ministeriöistä annettavista hallituksen esityksistä normaalisti kaksi kertaa vuodessa, ensin koskien saman vuoden kevättä/syksyä ja sitten tarkistus syksyä/seuraavaa kevättä koskien.

Tänä keväänä on lähtenyt ylimääräinen kysely hallituksen esityksistä, jotka pitää poikkeusolojen takia kiireellisenä käsitellä, sekä syksyille lykkääntyvistä esityksistä. Istuntoyksikkö tekee yhteistyötä ministeriöiden lainsäädäntöjohtajien ja ministeriöissä koordinaatiota tekevien kanssa.

Poikkeusoloista huolimatta Hankeikkunaan tulee saada säädöshankkeiden tiedot mahdollisimman nopeasti. On myös hyvä muistaa päivittää lykkääntyvien hallitusten esitysten tiedot ajan tasalle.

Lainsäädäntösuunnitelmaan lisäämisestä/poistoista tulee olla yhteydessä istuntoyksikköön sähköpostilla hallituksenesitykset@vnk.fi (myös kaikista kysymyksistä). Kun luettelo on lukittu, siihen voidaan tehdä muutoksia vain istuntoyksiköstä. Lainsäädäntösuunnitelma HE-luettelo löytyy myös Kampuksesta.

5 Tilannekatsaus VAHVA-Hankeikkuna-integraation ongelmatilanteisiin, koulutuksiin sekä ohjeiden päivityksiin (Liisa Hyvärinen ja Selja Luostarinen, VNK)

VAHVAn ja Hankeikkunan välinen integraatio on ollut käytössä nyt n. 8 kk. Yleisimmät ongelmatilanteet esiintyvät satunnaisilla, eri ministeriöiden asioilla ja eri käyttäjillä/rooleilla. Yksi tai useampi tiedosto ei siirry yrityksistä huolimatta VAHVasta Hankeikkunaan ja VAHVA antaa virheilmoituksen, tai virheilmoituksesta huolimatta tiedostot siirtyvät viiveellä tai heti VAHVasta Hankeikkunaan. Myös roolilla on saattanut olla merkitystä: tiedostot eivät siirry asian käsittelijällä, mutta siirtyvät THY:ssä käytössä olevalla arkistoija-roolilla.

On myös tapauksia, jossa kaikki siirtokelpoiset tiedostot eivät näy VAHVAn asian ominaisuuksissa. Tuotantoon on viety tietojen siirtoa koskevia parannuksia 25.4.2020 tehdyssä päivityksessä ja toinen tätä koskeva parannus tehdään vielä 9.5.2020 päivityksessä.

Syksyllä 2019 on pidetty neljä "Tekemällä oppii"-koulutusta integraatiosta ja tänä vuonna yksi (toinen tilaisuus peruttiin vähäisen osallistujamäärän johdosta). Info- ja koulutustilaisuuksia integraatiosta on pidetty syksyllä ministeriöille neljä ja tänä vuonna kaksi. Useita muita infoja ja perehdytyksiä on pidetty pyynnöstä mm. ministeriöiden säädösvalmisteluryhmille.

Koulutusten järjestämistä poikkeusoloissa Skypen välityksellä kannatettiin laajasti. Olisi hyvä saada niitä vielä järjestettyä ennen kesälomakauden alkamista. Oman haasteensa tähän tuo kuitenkin VAHVAn QA-ympäristön käyttö testaukseen kesäkuun alkuun asti, mutta voidaan miettiä esim. vastaavanlaisia virtuaalikelioita kuin VAHVAn käytöstä on järjestetty ministeriöiden virkamiehille.

Hankeikkunaan liittyviä käyttäjäohjeita on päivitetty vastaamaan paremmin Hankeikkunan päivitysten mukaisia korjauksia ja ohjeet pyritään samaan ajan tasalle ennen kesälomia.

6 Kuulumiset ministeriöistä

MMM: VAHVA on otettu äskettäin käyttöön, joten aika on mennyt sen opetteluun. Integraatiosta tarvitaan vielä koulutusta.

OKM: VAHVA otettu myös keväällä käyttöön, joten integraatiokoulutusta markkinoitaisiin mielellään.

YM: YM:n kirjaamo toimittaa yhdyshenkilölle säännöllisesti listat hankkeista, joista puuttuu tietoja, ja yhdyshenkilö toimittaa niitä puolestaan eteenpäin osastoille, yksiköille ja valmistelijoille toimenpiteitä varten. Tähän toimintatapaan liittyen puheenjohtaja tiedusteli sopisiko sama menettelytapa muillekin yhdyshenkilöille, koska aina asianomainen virkamies ei reagoi kirjaamon yhteydenottoihin puuttuvista hanketiedoista. Yhdyshenkilöt kannattivat ehdotusta.

PLM: Hankeikkunaa koskevia tilaisuuksia on järjestetty koko talolle sekä yhdelle osastolle. THY:n PLM:n kirjaamossa työskentelevän virkamiehen kanssa on käyty läpi puutelistoja toimintayksiköittäin. Myös VAHVAn hakujen avulla on kaivettu esille asioita, jotka pitäisi viedä Hankeikkunaan. Näillä toimenpiteillä saadaan myös tietoisuutta Hankeikkunasta lisättyä.

VM: Tilastoja käytäisiin mielellään läpi, esim. kuinka paljon julkaisuintegraatiota VAHVASTA Hankeikkunaan on käytetty ja ovatko määrät VM:n osalta laskeneet.

LVM: Integraatio-ongelmia on esiintynyt, muttei viime aikoina. Ohjeluonnoksia olisi hyvä päästä kommentoimaan. Puheenjohtaja lupasi ilmoittaa yhdyshenkilöryhmälle, kun ohjeet ovat päivitysten jäljiltä valmiit katsottavaksi.

OM: Korona-ajan säädöshankkeita viety OM:n osalta Hankeikkunaan.

7 Muut asiat

Tilastojen tarkastelu: viime vuosien kehitykseen nähden Hankeikkunaan vietävien asiakirjakirjojen määrä näyttää laskeneen. Lausuntopalvelun käyttö lieene osaltaan vaikuttanut Hankeikkunaan siirrettäviin asiakirjamääriin. Lausuntopalvelu.fi:tä käytettäessä ei tiedonhallintayksikössä mm. asianhallintajärjestelmäintegraation puuttumisen johdosta ole viety Lausuntopalvelu.fi:n kautta annettuja saapuvia lausuntoja erikseen Hankeikkunaan, vaan Hankeikkunassa on riittänyt linkki Lausuntopalvelu.fi:ssä olevaan lausuntokierrokseen.

VAHVAn ja Hankeikkunan integraation käyttöönoton myötä myös toimintatavat ovat uudistuneet ja monessa paikassa se on tarkoittanut uuden opettelua. Hankkeista vastaavien virkamiesten vastuulla on viedä itse tietoa ja asiakirjoja Hankeikkunaan ja tiedonhallintayksikössä viedään hankeasioihin liittyviä, saapuvia asiakirjoja.

Kymmenessä ministeriössä on nyt mahdollisuus siirtää asiakirjat suoraan VAHVASTA Hankeikkunaan, joten toivottavasti tulevaisuudessa nähdään tiedostomäärissä kasvua.

Seuraava kokous: yhdyshenkilöryhmällä on ollut kokouksia normaalisti neljä kertaa vuodessa. Jos tänä keväänä ei ole enää tarvetta kokoontua, niin seuraava kokous voisi olla 8-9/2020. Tai tarvittaessa toinen kevään kokous voidaan pitää, vaikka lyhyempänä ennen juhannusta. Toiveita kokouksessa käsiteltävistä aiheista voi laittaa sähköpostitse puheenjohtajalle.

8 Kokouksen päättäminen

Kokous päätettiin klo 15.30.