



## Sisäasioiden rahastojen lainsäädäntötyöryhmän kokouksen 22.11.2019 pöytäkirja

Aika	22.11.2019 klo 13:00-14:30
Paikka	Sisäministeriö, Kirkkokatu 12, nh. Aleksanteri
Läsnä	<p>Yli-Vakkuri Laura, puheenjohtaja  Fahmy Sara, UM  Hyvärinen Jenni, TEM  Juslén Jenni, Poliisihallitus  Kariuki Peter, ETNO  Martin Pekka, Migri  Montin Sanna, SM/MMO  Nikander Maarit, SM/HKO  Seitala Susa, SM/Sita  Suomi Juha-Pekka, TEM  Sutinen Susanna, SM/PO  Tallroth Paulina, OM  Tiainen Suvi, Migri  Törmälä Ville, Tulli  Vallinheimo Kirsti, VM  Viitala Linda SM/PeO</p> <p>Routti-Hietala Nina, sihteeri  Sillanpää Elina, sihteeri  Virtanen Sanna, sihteeri  Ruutu Aija, kutsuttu sihteeri</p>

### 1. Kokouksen avaus

Puheenjohtaja Laura Yli-Vakkuri avasi kokouksen ja toivotti osallistujat tervetulleiksi työryhmän toiseen kokoukseen.

Puheenjohtaja totesi, että työryhmälle on jaettu kokouskutsun liitteenä tiedoksi päätökset seuraavista jäsenvaihdoksista:

- SM/PO: Susanna Sutinen on nimetty Liisa Sahasen tilalle varsinaiseksi jäseneksi ja Heidi Kankainen varajäseneksi Susanna Sutisen tilalle.
- VM: Tiina Tahvanainen on nimetty varajäseneksi.

- OM: Jussi Mäkinen on nimetty varajäseneksi.

Puheenjohtaja totesi, että kokouksessa on tarkoitus antaa tilannekatsaus sisäasioiden rahastojen uuden ohjelmakauden valmistelun tilanteesta ja käydä läpi aiemmin syksyllä järjestettyjen kyselyn ja työpajojen tuloksia sekä tehdä niiden pohjalta linjauksia jatkovalmistelun tueksi.

## 2. Asialistan hyväksyminen

Asialista hyväksyttiin.

## 3. Edellisen kokouksen pöytäkirjan hyväksyminen

Puheenjohtaja totesi, että edellisen kokouksen (17.6.) pöytäkirjaluonnos toimitettiin työryhmälle kokouskutsun liitteenä. OM:n edustaja Tallroth pyysi täsmentämään kohtaa 4 seuraavasti: Käännösten tulee olla tehtyinä ennen lausuntokierrosta. Pöytäkirja hyväksyttiin tällä kommentilla.

## 4. Katsaus rahastoja koskevien EU-asetusehdotusten valmisteluun

Puheenjohtaja antoi puheenvuoron Sanna Virtaselle, joka kertoi sisäasioiden rahastoja koskevien EU-asetusten valmistelun tilanteesta. Todettiin, että TEM:n edustaja Jenni Hyvärinen voi täydentää tilannekatsausta yleisasetusehdotuksen (CPR) käsittelyn osalta.

Virtanen kertoi, että sisäasioiden rahastoja (AMIF, ISF ja BMVI) koskevien asetusehdotusten osalta saavutettiin neuvostossa osittainen yleisnäkemys Romanian pj-kaudella (kesäkuun OSA-neuvostossa). Suomen pj-kaudella rahastojen rahanjakokriteereistä on jatkettu keskusteluja neuvoston työryhmässä ja käynnistetty trilogineuvottelut kaikista kolmesta asetusehdotuksesta Euroopan parlamentin kanssa.

Yleisasetusehdotuksen (CPR) osalta temaattisista osakokonaisuuksista 1-7 saavutettiin neuvostossa osittainen neuvottelumandaatti aikaisemmilla pj-kausilla, ja nyt ovat trilogit käynnissä. Hyvärinen kertoi, että trilogit ovat edenneet pääosin hyvin.

Todettiin, että asetusehdotusten käsittelyn etenemisellä on ratkaiseva vaikutus kansallisen lainsäädäntöhankkeen aikatauluun. Kansallinen rahasto-ohjelmien valmistelu alkaa alkuvuodesta 2020. Kysymykseen, milloin kansalliset ohjelmat ja rahanjako olisivat valmiit, Virtanen totesi arvioinnin olevan tässä vaiheessa vaikeaa, mutta varovaisen arvion mukaan vuoden 2021 jälkipuolisko voisi olla realistinen.

## 5. Yhteenveto kyselyn ja työpajojen tuloksista

Virtanen kertoi aiemmin syksyllä järjestetyistä EUSA-rahastojen tuensaajille ja sidosryhmille suunnatuista webropol-kyselyistä ja kahdesta työpajasta, joissa kerättiin tietoja nykyisen ohjelmakauden toimeenpanosta lainsäädäntöhankkeen taustaksi.

Virtanen esitteli kyselyn ja työpajojen tuloksia. Kyselyn aihepiirit olivat toimeenpano-ohjelmat, hakumenettely, raportointimenettely, hankesuunnitelman ja -budjetin toimivuus sekä yksinkertaistetut

Pöytäkirja

SM201408

13.02.2020

00.01.05.00

SMDno-2019-572

kustannusmallit. Virtanen kertoi, että kyselyn pohjalta saatiin paljon hyödyllistä tietoa, jota jatkojalostettiin järjestetyissä työpajoissa.

Kyselyn ja työpajojen tulosten pohjalta kokouksessa keskusteluun tuotiin asiakokonaisuudet, joihin liittyen saatiin eniten muutosehdotuksia. Näitä ovat hanketyyppien eriyttäminen (kehittämishanke, investointihanke, operatiivisen tuen toimet), hakujen järjestämisen systematisointi, tuen maksaminen (toteutuneita kustannuksia vastaan/ ennakko) sekä yksinkertaistettujen kustannusmallien hyödyntäminen hankkeen toteutusta ja raportointia keventävänä ratkaisuna.

Puheenjohtaja avasi keskustelun kyselyn ja työpajojen tuloksista, ja jatkolinjauksista lakihankkeen osalta. Todettiin, että pelkkiä investointeja sisältävien hankkeiden ja operatiivisella tuella toteutettavien hankkeiden hallinnointi voisi keventyä, jos niille luotaisiin omanlaisensa hakulomakkeet ja seurantamenettelyt. Keskustelussa tuotiin esiin, että jos menettelyjä eriytetään, tulee varmistaa, että kaiken tyyppisille hankkeille on olemassa soveltuva tyyppi. Lisäksi keskusteltiin siitä, mitä investoinneilla tässä yhteydessä käytännössä tarkoitetaan. Hakujen järjestämisen osalta todettiin, että hakujen ajankohdat tulee olla tiedossa aikaisin, jotta hakijat voivat suunnitella toimiaan pitkällä tähtäimellä. Tuen ennakkoon maksamisen osalta todettiin, että nykykäytäntöä voidaan tarkastella, mutta tulee huomioida ylipäättään hakijan taloudelliset edellytykset toteuttaa hanke. Myös riskien hallinta on tärkeää tässä yhteydessä.

Keskustelun loppuksi päätettiin, että valmistelua ja kehittelyä jatketaan esitettyjen vaihtoehtojen osalta.

## 6. Yksinkertaistetut kustannusmallit

Puheenjohtaja antoi puheenvuoron Elina Sillanpäälle, joka esitteli kyselyssä ja työpajoissa saadun palautteen yksinkertaistetuista kustannusmalleista. Mallien tavoitteena on hankkeiden hallinnoinnin yksinkertaistaminen ja joustavoittaminen sekä tuloksellisuuteen ja tehokkuuteen pyrkiminen.

Puheenjohtaja avasi keskustelun yksinkertaistetuista kustannusmalleista ja toivoi linjausta siitä, mitä kustannusmalleja otetaan tässä vaiheessa jatkovalmisteluun. Jatkovalmisteluun esitetyt mallit olivat:

- Henkilöstökustannusten osalta tuntijakajamalli (1720 h tai kuukausityöaikaan pohjautuva), osa-aikaisten flat rate sekä muiden rahastojen mallit
- Hallinnollisten kulujen flat rate
- Toimintokustannusten flat rate
- Kertakorvaushankkeet

Keskustelua käytiin tuntijakajamallien osalta etenkin tuntipalkan suuruuden määrittelyn tavasta ja lomarahojen laskemisesta. Myös hankebudjetin muuttaminen palkkakulujen muuttuessa herätti kysymyksiä. Samoin keskusteltiin hankkeiden seurannan tavoista sekä riskienhallinnasta eri malleja käytettäessä. Tuntijakajamallia pidettiin yleisesti ottaen hyvänä vaihtoehtona. Samoin tärkeänä pidettiin sitä, että olisi olemassa eri vaihtoehtoja valittaviksi. Keskustelussa tuotiin esiin, että yksinkertaistettuja kustannusmalleja sovellettaessa vaaditaan varovaisuutta tilintarkastuksen näkökulmasta sekä pohdittiin riskejä jotka voivat aiheutua siitä, että todellisia kuluja ei enää seurata. Osan malleista nähtiin myös tuovan merkittäviä muutoksia nykyiseen,

joten niiden toimivuutta on tarpeen tarkastella tarkemmin vielä valmistelun edetessä.

Puheenjohtaja totesi keskustelun lopuksi, että kokouksessa oli osin varautunut vastaanotto uusille yksinkertaistetuille kustannusmalleille. Päätettiin kuitenkin pitää kaikki esitellyt kustannusmallit jatkovalmistelussa.

#### 7. Muut mahdolliset asiat

Puheenjohtaja totesi, että Nina Routti-Hietala esittelee lain valmistelun jatkosuunnitelmat. Routti-Hietala totesi, että lain kirjoitustyö alkaa varsinaisesti tammikuussa. Hankkeen eteneminen kuitenkin riippuu suuresti EU-asetusehdotusten valmistelun etenemisestä. Laki tulee olemaan budjettilaki, joka tulisi antaa syyskuussa, jotta laki tulisi voimaan vuoden 2021 alusta. Jos EU-säädösten viipyminen viivästyttää aikataulua, tulee sitä pohtia uudelleen. VM:n edustaja Vallinheimo totesi, että budjettilaki voidaan antaa tarvittaessa myös myöhemmin lisätalousarvion yhteydessä.

Puheenjohtaja totesi, että vuoden alku on työntäyteistä aikaa lain valmistelun osalta. Seuraava kokous päätettiin pitää tammikuun lopulla.

#### 8. Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 14.40.

Puheenjohtaja

Laura Yli-Vakkuri

Sihteeri

Sanna Virtanen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Sisäministeriö 13.02.2020 klo 10:45. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Jakelu

työryhmän jäsenet ja varajäsenet

Tiedoksi