

13.11.2015

TSNK PÖYTÄKIRJA 13.11.2015

Aika: 13.11.2015 kello 9.40-11.30
Paikka: STM, Kokoushuone Iso, Kirkkokatu 14, Helsinki

Osallistujat: Suomaa Leo, pj., STM
Nupponen Tarja, STM
Haring Kari, SAK
Arkio Tarja, Akava
Wärn Riitta, EK
Lanttola Päivi, VTML
Hämäläinen Taija, KT

Asiantuntijana paikalla:

Päivi Mattila-Wiro, STM (kokouksen sihteeri)
Markku Rautio, johtaja, ISAVI

1. Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen kello 9.40.

2. Ajankohtaiset ilmoitusasiat

Puheenjohtaja totesi, että ajankohtaisia ilmoitusasioita ei ole.

3. Kokouksen asialistan hyväksyminen

Hyväksyttiin kokouksen asialista sillä muutoksella, että kohdat 7 ja 8 vaihtoivat paikkaa aikataulusyistä.

4. Neuvottelukunnan asettamispäätös

Valtioneuvosto on asettanut työsuojeluneuvottelukunnan ajalle 1.11.2015–31.10.2018 (pöytäkirjan liite)

4.1. Neuvottelukunnan kokoonpano

Puheenjohtaja kävi läpi neuvottelukunnan kokoonpanon. Todettiin, että varsinaisen jäsenen ohella myös varajäsen voi osallistua neuvottelukunnan kokouksiin niin halutessaan kuitenkin siten, että tällöin vain varsinaisella neuvottelukunnan jäsenellä on äänioikeus kokouksissa äänestettäessä.

4.2. Neuvottelukunnan tehtävät



Neuvottelukunnasta on säädetty työsuojeluhallinnosta annetussa laissa (16/1993). Neuvottelukunnan tehtävistä, kokoonpanosta ja jaostoista on säädetty tarkemmin asetuksessa työsuojeluneuvottelukunnasta (565/2009).

4.3. Muut mahdolliset asettamispäätösasiat

Muita asettamispäätöksen liittyviä asioita ei ollut.

5. Neuvottelukunnan järjestäytyminen

5.1 Sihteerin valinta

Neuvottelukunnan sihteeriksi valittiin neuvotteleva virkamies Päivi Mattila-Wirola STM:stä.

5.2 Jaostojen asettaminen

EU-OSHA -jaosto

Päätettiin asettaa EU-OSHA -jaosto. EU-OSHA -jaoston tehtävänä on käsitellä Euroopan työterveys- ja työturvallisuusviraston (European Agency for Safety and Health at Work, EU-OSHA) asioiden koordinointiin liittyviä kysymyksiä. Jaosto tekee esityksensä ja raportoi toiminnastaan työsuojeluneuvottelukunnalle. Jaoston tulee työskennellä virka-aikana ilman eri korvausta.

Maaseutuelinkeinojaosto

Päätettiin asettaa Maaseutuelinkeinojaosto. Maaseutuelinkeinojaoston tehtävänä on käsitellä maatilataloudessa ja siihen liittyvissä maaseutuelinkeinoissa työsuhteen osapuolina tai omassa työssään olevien työsuojeluun liittyen seuraavia asioita:

1. periaatekysymyksiä, työsuojelun yhtenäistämistä ja edistämistä sekä alan yhteistoimintaa;
2. merkittäviä säädösvalmistelu-, kehitys-, suunnittelu- ja seurantahankkeita;
3. yleisiä toimintalinjoja ja tulostavoitteita sekä voimavarojen suuntaamista työsuojelun edistämiseksi;
4. muita työympäristön kehittämisen kannalta merkittäviä työsuojeluhallinnon asioita;
5. muut työsuojeluneuvottelukunnan sen käsiteltäväksi antamat asiat.

EU-OSHA -jaoston puheenjohtajaksi valittiin johtaja Liisa Hakala, STM.

Maaseutuelinkeinojaoston jaoston puheenjohtajaksi valittiin ylitarkastaja Mikko Rissanen, STM.

Päätettiin, että jaostojen esityksiä on korjattava siten, että kummallekaan jaostolle ei aseteta varajäseniä vaan jaostojen ehdotuksissa mainitut organisaatiot saavat kukin lähettää varsinaisen jäsenen jaostoon.



Päätettiin, että kunkin jaoston puheenjohtaja pyytää jaostoon osallistuvilta organisaatioilta edustajien nimet ja lähettää ne **3.12.2015** mennessä osoitteeseen sirpa.lindroos@stm.fi. Jaostojen kokoonpano hyväksytään seuraavassa neuvottelukunnan kokouksessa 11.12.2015.

6. Edellisen kokouksen pöytäkirjan hyväksyminen

Todettiin edellisen työsuojeluneuvottelukunnan 5.10.2015 kokouksen pöytäkirja.

7. Itä-Suomen aluehallintoviraston työsuojelun vastuualueen tulostavoite-esitykset nelivuotis-kaudelle 2016–2019 ja toimintavuodelle 2016

Johtaja Markku Rautio esitteli asian (esitys pöytäkirjan liitteenä). Käytiin keskustelua aiheesta ja kiitettiin Markkua hyvästä ja perusteellisesta esityksestä. Merkittiin tiedoksi tulostavoite-esitykset nelivuotiskaudelle 2016–2019 ja toimintavuodelle 2016.

8. Ohje ulkomaisen työvoiman valvonnasta

Neuvotteleva virkamies Tarja Nupponen esitteli ohjeen. Ohje korjauksineen on lähetetty neuvottelukunnalle kokouskutsun mukana. Ohje hyväksyttiin nykyisessä muodossaan.

Huomioitiin, että työterveyshuollon (erityisesti lähetettyjen työntekijöiden työterveyshuollon) sisältöä koskeva kysymys on STM:n hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen osaston ja työterveyshuollon neuvottelukunnan (784/1978) käsiteltäviin kuuluva asia.

9. Muut mahdollisesti esille tulevat asiat

Muita asioita ei ollut.

10. TSNK:n seuraavien kokousten ajankohdat

Neuvottelukunnan seuraava kokous on perjantaina 11.12.2015 klo 9.30 alkaen STM Kirkkokadulla Neuvotteluhuoneessa Iso.

11. Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 11.30.

Puheenjohtaja

Leo Suomaa

Sihteeri

Päivi Mattila-Wiro

