



Pöytäkirja

3/2025

27.10.2025

EURA 2021 -johtoryhmän kokous

Aika 27.10.2025, klo 13.00–13.58

Paikka MS Teams -neuvottelualustalla pidetty kokous

Osallistujat

Jäsenet ja varajäsenet/sijaiset

Metsälä Petra, TEM/AKO, puheenjohtaja
Hautala Sirpa, TEM/AKO
Hämäläinen Keijo, TEM/AKO, sihteeri
Härkönen Minna, TEM/HEHA
Jokela Jaakko, TEM/HEHA (klo 13.32 alkaen)
Juutilainen Anne, TEM/AKO
Kuoppala Mikko, TEM/OHJY
Rouvinen Kari, VM/Valtiovarain controller -toiminto
Pölönen Kalevi, Etelä-Savon ELY
Laaksonen Hanna, Uudenmaan liitto
Paananen Pirjo, Etelä-Savon maakuntaliitto

1 Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

2 Asialistan hyväksyminen

Asialista (liite 1) hyväksyttiin.

3 Edellisen kokouksen pöytäkirjan hyväksyminen

Edellisen kokouksen pöytäkirja hyväksyttiin. Tarkastusviranomaisen edustaja kuitenkin tarkensi, että komissio edellyttää käytännössä jo nyt kuluvalle ohjelmakaudella kaikilta jäsenvaltioilta ns. risk scoring -työkalun käyttämistä. Tätä tullaan edellyttämään myös virallisesti seuraavalla ohjelmakaudella.

4 EURA 2021 -palvelukokonaisuuden tilannekatsaus

Sihteeri esitteli EURA 2021 -järjestelmässä olevien hakemusten ja hankkeiden lukumääriä sekä prosessien käyttöönoton toteutustilannetta ja seuraavien prosessien tavoiteaikatauluja (liite 2).

Merkittävimmät tuotantokäyttöön saadut uudet ominaisuudet edellisen johtoryhmän kokouksen jälkeen ovat varmennusraporttien käsittely, hyväksyminen ja varmennusraporttien haku asiakirjahakutoiminnon kautta sekä hanketarkastuksen toiminnot hanketoteuttajan palvelujen puolelle. Viranomaisille tarkoitetut järjestelmän pdf-muotoiset käyttöohjeet kootusti kaikista prosesseista on lisätty suoraan järjestelmän kautta saatavaksi.

Lisäksi tuotantokäyttöön on saatu uudet raportit nro 20 *Seurantaraporttien tiedot hankkeittain, ESR+ ja JTF, TYOS*, nro 19 *Seurantaraporttien tiedot osallistuneista organisaatioista, EAKR ja JTF (ei TYOS)* sekä nro 22 *Seurantaraporttien tiedot julkisen palvelun laadun kehittämiskohteista, ESR+*.

Testissä ja työn alla olevia toimintoja ovat hanketarkastusten sähköposti-ilmoitus hanketoteuttajalle, listaushaku ja arkistotulosteet, julkisen tietopalvelun 2-vaihe (summatason graafinen raportointi), raportit nro 102–105 (SFC-aulukot 5, 6, 9 ja 10), aluehallintouudistuksesta (VAU) aiheutuvat muutokset, ReArm-ohjelmamuutoksesta aiheutuvat muutokset, jatkotoimenpiteet (mm. takaisinperinnät) sekä kirjanpito toiminnon palvelut.

5 Aiempien ohjelmakausien digitaalisten palvelujen tilannekatsaus

Sihteeri esitteli aiemman ohjelmakauden 2014–2020 järjestelmien toteutus- ja ylläpitotilannetta (liite 2).

EURA 2014 -järjestelmän säilytysylläpitoratkaisun valmistelua on jatkettu. Valtorin esittämän säilytysylläpitoratkaisun rinnalle on saatu Netum Oy:n esittämä malli sekä tämän kustannusarvio, mikä on TEM:ssä tarkasteltavana. Säilytysylläpitoon tulee valita mahdollisimman kustannustehokas ratkaisu.

ESR-henkilörekisteriin ollaan parhaillaan valmistelemaan järjestelmän palvelinlaitteiston siirtämistä KEHA-keskuksen kilpailuttamaan uuden toimittajan korotetun tietoturvan mukaiseen konesaliin.

Säilytysylläpitovelvollisuuden päätyttyä n. vuonna 2031 järjestelmät tuhoetaan. Tätä ennen säilytettävä EURA 2014 -järjestelmän arkistoitu aineisto toimitetaan Kansallisarkistoon.

6 EU:n alue- ja rakennepolitiikan digitaalisten palvelujen kustannustilanne

Sihteeri esitteli järjestelmäkohtaisesti EU:n alue- ja rakennepolitiikan digitaalisten palvelujen kehittämisestä ja ylläpidosta syntyneitä kustannuksia vuosilta 2012–2025 (liite 2).

Tietojärjestelmiin kohdennetun ohjelmakauden 2021–2027 teknisen tuen määrä on 46 100 000 euroa. Tällä katetaan sekä kuluvan ohjelmakauden että aiempien ohjelmakausien järjestelmien kustannukset. Käytetty tästä on n. 86 %.

Kohdennetussa määrässä ei ole mukana esitettyä varausta ennakoimattomiin kustannuksiin (kuten työn alla olevat VAU-uudistus ja ReArm-ohjelmamuutos) eikä mahdollisen tulevan ohjelmakauden 2028+ tietojärjestelmäratkaisun aloituskustannuksiin. Tämän vuoksi kehittämistoiveita on priorisoitava ja karsittava ehdottoman minimiin, jotta EURA 2021:een saadaan toteutettua ainakin välttämättömimmät toiminnot ja palvelut ja valtuus riittäisi EURA 2021 -järjestelmän ylläpitoon ja aiemman kauden järjestelmien säilytysylläpitoon.

Keskusteltiin syistä, jotka ovat aiheuttaneet kuluvan ohjelmakauden tietojärjestelmäkustannusten kasvamisen huomattavan suureksi aiempaan ohjelmakauteen verrattuna. Tällaisiksi todettiin mm. erittäin suuri hankkeiden kirjo omine yksilöllisine sääntöineen ja teknisine yksityiskohtineen, ryhmähankkeiden hallinnoinnin kompleksisuus, yksinkertaistettujen kustannusmallinen tekninen monimutkaisuus, lain edellyttämät saavutettavuusvaatimukset sekä kolmas uusi rahasto (JTF) ja hankehaakuilmoitusten rakentaminen järjestelmään. Kaikki tämä on tehnyt järjestelmästä huomattavasti laajemman ja suuritöisemmän toteutettavan kuin edellisellä ohjelmakaudella. Lisäksi yleinen kustannustaso on noussut aiemman ohjelmakauden toteutukseen verrattuna sekä arvonlisäveroa on korotettu.

Todettiin, että tulevilla ohjelmakaudella tietojärjestelmäprosesseja tulisi voida yksinkertaistaa ja järjestelmätoteutuksen kustannuksia alentaa. Tarkempaa pohdintaa mm. välittävien toimielinten kanssa voidaan käynnistää vasta tulevan ohjelmakauden reunaehtojen selvittyä.

Seuraavaan johtoryhmän kokoukseen tullaan ELY-keskuksen edustajan toivomuksen mukaisesti valmistelemaan esitys, josta käyvät ilmi EURA 2021 -järjestelmään käytetyn aiemman ohjelmakauden (2014–2020) teknisen tuen määrä sekä kuluvan ohjelmakauden (2021–2027) teknisen tuen määrä, joka on käytetty aiempien ohjelmakausien järjestelmien ylläpitoon.

7 Julkiseen tietopalveluun tulevien graafisten raporttien esittely

Sihteeri esitteli järjestelmän testiversiossa julkiseen tietopalveluun lisättävän tietoja ohjelman tuloksista graafisessa muodossa esittävien raporttien toimintaa. Raportit pyritään saamaan tuotantokäyttöön vielä vuoden 2025 loppupuolella.

Raporttien todettiin tuovan merkittävää lisäarvoa tulostietojen raportointiin sekä suurelle yleisölle että myös viranomaiskäyttöön.

8 Muut asiat

Muita asioita ei ollut.

9 Seuraava kokous

Seuraavan kokous sovittiin pidettäväksi Teams-etäyhteydellä torstaina 26.3.2026 klo 14.30–16.00.

10 Kokouksen päättäminen

Kokous päättyi klo 13.58.

Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti valtioneuvoston asianhallintajärjestelmässä.

Petra Metsälä
puheenjohtaja

Keijo Hämäläinen
sihteeri

Jakelu EURA 2021 -johtoryhmän jäsenet ja varajäsenet
Valtioneuvoston Vahva-asianhallintajärjestelmä

Liitteet

- 1 Asialista
- 2 Power Point -diaesitys asialistan kohtiin 4–6

VN/1487/2021-TEM-20

Seuraavat henkilöt ovat allekirjoittaneet tämän asiakirjan sähköisesti /

Följande personer har undertecknat denna handling elektroniskt /

This document has been signed electronically by the following persons: