

## Yhteisten työympäristöjen toimitilapalvelut

Yhteisten työympäristöjen konseptiin kuuluvat kaikkiin YTY:ihin tulevat palvelut sekä YTY-kohtaisesti arvioitavat palvelut. Nämä kaikki on kuvattu lyhyesti alla. Senaatti tuottaa palvelukokonaisuuden YTY:ihin yhdessä kumppaniensa kanssa. Toimitilapalveluiden laskutus tapahtuu Senaatin kautta osana yhteisen työympäristön käytöstä tehtävää sopimusta.

### Palveluiden johtaminen

Palveluiden johtaminen (manageeraus) sisältää palveluiden tuottamisen ja sen sopimusaikaisen johtamisen. Manageerauspalvelun tuottamisen tarkoituksena on ylläpitää, kehittää sekä johtaa sopimuksen mukaisia yhteisen työympäristön toimitilapalveluja. Palvelut tuotetaan valtionvarainministeriön yhteisten työympäristöjen konseptikokonaisuuden mukaisesti.

### Puhtauspalvelut

Puhtauspalvelut sisältävät ylläpitosiivouksen sekä säännöllisesti tehtävät jakso- ja vuosityöt. Palveluun kuuluvat lisäksi hygieniatuotteet (pehmpaperit, saippuat, astianpesuaineet yms.) ja taukotilojen astiapesukoneen täytöt ja tyhjennykset. Laatu: Tilat edustavat visuaalisesti siistiä puhtaustasoa, siivoustaajuus on työskentelyalueilla 1–5 kertaa viikossa.

### Toimistopalvelut

Toimistopalveluun sisältyvät postinhallintapalvelut, perustoimistotarvikkeet, ensiapuvälineet sekä tietosuoja-astiat. Postinhallintapalvelut sisältävät saapuvan ja kohteesta lähtevän postin (kirjeitä ja paketteja) organisoinnin yhtenäisellä tavalla. Virastot vastaavat omista postisopimuksistaan Postin tai vastaavan muun toimijan kanssa. Perustoimistotarvikkeet sisältävät vain yleisemmät toimistotarvikkeet, kuten kopiopaperin, kynät, viestilaput, teipit ym. Tietosuoja-astiat tuotetaan palveluna sisältäen tuhottavaksi luokiteltujen asiakirjojen tuhoamisen standardin DIN 66399/ P3 mukaisesti. *(Tähän tulee muutos marraskuussa kilpailutuksen valmistuttua, jolloin myös P5 tulee mukaan).*

### Kokous- ja cateringpalvelut

Palveluun sisältyvät kahviautomaatit ja astiat taukotiloihin. Kahviautomaattipalveluun kuuluvat kahvi, kuuma vesi ja teevalikoima sekä annossokerit.

Ravintolaan mahdollisesti liittyvät tilat vuokrataan palveluntuottajalle, joka huolehtii ravintolapalveluiden sujuvuudesta.

### **Host-palvelu**

Kohteen koon mukaan tai yhteisesti sopien palvelua voidaan täydentää myös omalla Host-palveluhenkilöllä. Host-palveluun kuuluu esimerkiksi palveluiden yhteyshenkilönä toimiminen, kokoustilojen käytön opastaminen ja avustaminen palveluihin liittyvissä ongelmatilanteissa. Vaihtoehtoisesti Host-palvelu voidaan sisällyttää myös aulapalveluun.

### **Kalustepalvelut**

Palvelu sisältää toimitilan irtokalustuksen toteutuksen hankkeen sisustussuunnittelun mukaisesti, eli uusien kalusteiden hankinnat, asennukset, kalusteiden ylläpidon, uusimisen ja kierrätyksen. Hankkeissa pyritään hyödyntämään mahdollisimman paljon organisaatioiden ja Senaatin olemassa olevia kalusteita, joiden hinnoittelu poikkeaa Senaatin uusina hankkimista. Sisustussuunnittelu sekä olemassa olevien kalusteiden hyödyntämisestä muodostuvat kustannukset ovat tilamuutoshankkeen kustannuksia.

### **Aula- ja vartiointipalvelu**

Palvelu sisältää turvallisuus- ja asiakaspalvelutehtäviä, muun muassa turvallisuusvalvonnan, asiakaspalvelun, vierailijoiden vastaanoton ja opastuksen, sekä tuen häiriö- ja poikkeustilanteissa. Kohteen koon mukaan palvelua voidaan täydentää myös virtuaaliaulapalvelulla parantamaan vierailijakokemusta. Aulapalvelu tuotetaan aulapalvelukonseptin mukaisesti.

### **Suojelujohtamisen palvelu**

Palvelu sisältää pelastuslain edellyttämät omatoimisen varautumisen toimet, kuten pelastussuunnitelman ylläpitämisen, tarvittavat koulutukset henkilöstölle, poistumisharjoitukset sekä omavalvonnan.

### **Turvallisuusteknologiapalvelu**

Palvelu sisältää tilaturvallisuuteen liittyvät tekniset turvallisuusjärjestelmät ja niiden ylläpidon. Näitä ovat kulunvalvonta-, kameravalvonta- ja murtohälytintjärjestelmät, sähköiset avainkaapit, ovipuhelimet sekä hätäkuulutuslaitteet. Järjestelmät toteutetaan konseptin turvallisuuden tilakorttien mukaisesti.

## **Pääkäyttöpalvelu ja hälytysvalvonta**

Palvelu sisältää teknisten turvallisuusjärjestelmien hallinnointiin, ylläpitoon ja toimintakunnon valvontaan liittyviä toimenpiteitä. Hälytysvalvontapalvelussa Senaatin oma turvallisuuspalvelukeskus valvoo turvallisuutta 24/7/365. Senaatilla on turvallisuusalan elinkeinolupa ja SFS EN50518:2019 standardin mukaan sertifioitu hälytyskeskus. Turvallisuuspalvelukeskus tuottaa pääkäyttö- ja hälytysvalvontapalvelut Senaatin omalla henkilöstöllä.

## **Turvallisuuden asiantuntijapalvelut**

Turvallisuuden asiantuntijapalvelut sisältävät yhteisen työympäristön tilamuutosvaiheessa tilaratkaisun riskienarvioinnin ja tarpeen mukaan tilaturvallisuuden tarvekartoitukset ja näihin liittyvän asiantuntijakonsultoinnin. Asiantuntijapalvelun avulla varmistetaan, että yhteinen työympäristöratkaisu suunnitellaan ja toteutetaan Yhteisten työympäristöjen kiinteistö- ja toimitilaturvallisuuskonseptin periaatteiden, ohjeiden ja tavoitteiden mukaisesti. Turvallisuuden asiantuntijapalveluiden palvelukustannukset sisällytetään muista palveluista poiketen tilamuutoksen kokonaiskustannuksiin.

## **Tilavarausjärjestelmän palvelut ja tilavarausnäytöt**

Palvelu sisältää tilavarausjärjestelmän palvelut laitteineen (tilavarausnäytöt ovenpieliin sekä koontinäytöt aulatiloihin), jonka avulla neuvottelutilat kokoustarjoiluineen ovat varattavissa käyttäjäorganisaation oikeuksien mukaan. Yhdellä varauksella asiakas voi varata tilan, tilata tarjoilut sekä ilmoittaa vieraat aulapalveluun.

## **Infonäyttöpalvelu**

Infonäyttöpalvelu sisältää useita eri infonäyttöttyyppejä, joita on käytössä yhteisissä työympäristöissä. Palvelu kattaa henkilöstön tiedottamiseen tarkoitetut näytöt esimerkiksi työkahvilassa sekä asiakaspalvelutilan tiedotusnäytöt. Palvelu sisältää laitteet, asennukset sekä järjestelmän ylläpidon.

## **Käyttöasteenmittauspalvelut**

Käyttöasteen mittauspalvelu tarjoaa sensoreiden avulla reaaliaikaisen tilannekuvan toimitilojen käyttöasteesta sisältäen työpisteet, neuvotteluhuoneet, pistäytymis- sekä asiakaspalvelutilat. Palvelun avulla kohteisiin tuotetaan kerrosopasteet helpottamaan vapaiden työskentelypisteiden löytymistä. Sensoreiden dataa hyödynnetään työympäristön kehittämisessä. Käyttöasteenmittauspalvelu tuotetaan asiakkaan yksinomaisessa käytössä oleviin tiloihin vain erikseen sovittaessa.

## **Asiakasohjaus- ja vuoronumeropalvelu**

Asiakasohjaus- ja vuoronumeropalvelu sisältää järjestelmän laitteineen (ilmoittautumisautomaatti, jonotusnäytöt sekä palvelupistenäytöt) ja palveluineen yhteisten työympäristöjen käyntiasiointipisteisiin. Palvelu on suunniteltu helpottamaan asiakaspalvelussa asiointia sekä asiakaspalvelijoiden arkea yhteisissä asiakaspalvelupisteissä. Ratkaisu mahdollistaa vuoronumeron saamisen, kutsumisen asiakaspalveluhuoneeseen sekä jonojen hallinnan.

## **Tilojen esitystekniset laitteet ja palvelut (AV)**

Palvelu sisältää Senaatin konseptin mukaisesti tuotettavat neuvotteluhuoneratkaisut. Neuvotteluhuoneen varustus tukee etäneuvottelua ja tilassa on aina näyttö, kamera, äänentoisto sekä mikrofoni tukemassa kokoustamista. Laitteet mahdollistavat helpon yhteydenpidon ja asiakas voi kokousta sujuvasti ja yhdenmukaisesti valtakunnallisesti.

## **ICT-palvelut yhteisiin työympäristöihin**

Palvelu sisältää tietoliikenneyhteydet, monitoimilaitteet, itsepalvelupisteen laitteet asiakaspalvelussa asioiville sekä työpisteiden näytöt Senaatin tuottamiin yhteisiin työympäristöihin. Kaikki ICT-palvelut perustuvat Valtorin kilpailutettuihin ja tuotteistettuihin palveluihin. Senaatilla on kokonaisvastuu yhteisten työympäristöjen ICT-palveluista. Valtori vastaa laitteiden toimituksista sekä ylläpidosta.