



# ISF Seurantakomitean kokous 12.4.2022

Aika 12.4.2022 klo 13-16  
Paikka hybridikokous; kokoushuone Aleksanteri, Kirkkokatu 12, Helsinki tai etäyhteydellä

Läsnä Puheenjohtajat  
Laura Yli-Vakkuri  
Artsi Alanne

Sihteerit /asiantuntijat  
Riika Väliahde  
Riikka Karlsson  
Sanna Virtanen  
Nina Routti-Hietala

Jäsenet  
Roosa Talvitie, oikeusministeriö  
Vesa Kotilainen, sisäministeriö, maahanmuutto-osasto  
Pauliina Eskola, sisäministeriö, pelastusosasto  
Tomi Vuori, sisäministeriö, poliisiosasto  
Lauri Taro, valtiovarainministeriö, budjettiosasto  
Elise Luovula, valtiovarainministeriö, vero-osasto, tulliyksikkö  
Kaisa Turunen, Poliisihallitus  
Martin Airisto, Maahanmuuttovirasto  
Jukka-Pekka Juutinen, Kyberturvallisuuskeskus, liikenne- ja viestintävirasto  
Vesa-Pekka Tervo, Suomen Kuntaliitto ry  
Taina Hanhikoski, Somen pelastusalan keskusjärjestö (SPEK)

Varajäsenet  
Jarkko Kolehmainen, sisäministeriö, rajavartio-osasto  
Heidi Kankainen, sisäministeriö, poliisiosasto

Postiosoite  
Postadress  
Postal Address  
Sisäministeriö

Käyntiosoite  
Besöksadress  
Office

Puhelin  
Telefon  
Telephone

Faksi  
Fax  
Fax

s-posti, internet  
e-post, internet  
e-mail, internet

Juha Vehmaskoski, sisäministeriö, kansallisen turvallisuuden yksikkö

Pekka Martin, Maahanmuuttovirasto

Hannu Tervo, Rajavartiolaitos

Toni Vasama, Tulli

Ari Keijonen, Suomen pelastusalan keskusjärjestö (SPEK)

Pertti Räisänen, Laajan turvallisuuden verkosto (WISE)

Juhani Carlson, pelastuslaitokset, Länsi-Uudenmaan pelastuslaitos

Pysyvät asiantuntijat

Edustaja

Sirpa Rautio, ihmisoikeuskeskus

Poissa

Jäsenet

Jaakko Olli, sisäministeriö, rajavartio-osasto

Annina Ceder, sisäministeriö, kansallisen turvallisuuden yksikkö

Camilla Hägglund-Palmqvist, Ahvenanmaan maakuntahallitus

Jari Tolppanen, Rajavartiolaitos

Otto Puustinen, Suojelupoliisi

Ville Törmälä, Tulli

Leena-Kaisa Åberg, Rikosuhripäivystys

Anne Palm, Laajan turvallisuuden verkosto (WISE)

Veli-Matti Ihamäki, Pelastuslaitokset, Länsi-Uudenmaan pelastuslaitos

Varajäsenet

Michaela Slotte, Ahvenanmaan maakuntahallitus

Jussi Mäkinen, oikeusministeriö

Ilkka Saunamäki, sisäministeriö, maahanmuutto-osasto

Jari Honkanen, sisäministeriö, pelastusosasto

Petri Syrjänen, valtiovarainministeriö, budjettiosasto

Ismo Mäenpää, valtiovarainministeriö, vero-osasto, tulliyksikkö

Miikka Salonen, Kyberturvallisuuskeskus, liikenne- ja viestintävirasto

Marja Kartila, Poliisihallitus

Juha Lauro, Suojelupoliisi

Ari Korhonen, Suomen Kuntaliitto ry

Jaana Koivukangas, Rikosuhripäivystys

Pysyvät asiantuntijat

Varaedustaja  
Leena Leikas, Ihmisoikeuskeskus

Sihteerit /asiantuntijat  
Virpi Karjalainen

## **1 Kokouksen avaus**

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 13.01. Aluksi puheenjohtaja lausui avaussanat, ja toivotti kaikki tervetulleeksi uuden kauden ensimmäiseen seurantakomitean kokoukseen.

## **2 Kokouksen järjestäytyminen (liite 1)**

Kyseessä on järjestäytymiskokous, johon oli poikkeuksellisesti kutsuttu sekä jäsenet että varajäsenet. Puheenjohtaja esitteli pääkohdat Sisäisen turvallisuuden rahaston (ISF) ohjelman 2021-2027 seurantakomitean asettamisasiakirjasta.

Sisäasioiden rahastoista ohjelmakaudella 2021-2027 annetun lain (1125/2021) 8 §:n mukaisesti valtioneuvosto on 17.3.2022 sisäministeriön esittelystä asettanut Sisäisen turvallisuuden rahaston (ISF) 2021-2027 ohjelman seurantakomitean ja päättänyt sen kokoonpanosta. Seurantakomitean toimikausi jatkuu ohjelman sulkemiseen saakka. Toimikautta voidaan jatkaa, jos seurantakomitean tehtävien hoitaminen sitä vaatii.

Asiakohdan lopuksi kokouksessa järjestettiin lyhyt esittäytymiskierros.

## **3 Esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi**

Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi. Puheenjohtaja totesi, että kokouksen päätösvaltaisuus todetaan seuraavan asiakohdan käsittelyn jälkeen.

## **4 Seurantakomitean työjärjestys (liite 2)**

Routti-Hietala esitteli asiakohdan.

Työjärjestyksen luonnosta on käsitelty jo aiemmin rahastojen lakityöryhmässä ja siihen on pyydetty kommentteja etukäteen. Esittelijä nosti asiakirjasta esiin joitain yksityiskohtia liittyen mm. seurantakomitean toimikauteen, kokousmenettelyihin ja jäsenmuutoksiin. Työjärjestyksen mukaan kokousaineisto lähetetään jäsenille seitsemän (7) työpäivää ennen kokousta. Poikkeuksellisesti lähetys

voidaan tehdä kolme (3) työpäivää ennen kokousta. Kokous on päätösvaltainen, jos vähintään kuusi (6) edustajaa on paikalla. Työjärjestyksessä on kerrottu myös äänestämisestä kokouksissa, esteellisyydestä ja kirjallisesta menettelystä. Lisäksi esittelijä kertoi, että työjärjestyksen §14.5 kohta ”Jos yksikin jäsen vastustaa kirjallisen menettelyn käyttöä tai tehtyä esitystä, asia viedään seurantakomitean seuraavaan kokoukseen käsiteltäväksi” poistetaan toiston vuoksi. Asia on mainittu jo aiemmassa momentissa.

Puheenjohtaja pyysi kommentteja työjärjestykseen. Seurantakomitea ei esittänyt kommentteja. Puheenjohtaja totesi, että työjärjestys on vahvistettu. Puheenjohtaja totesi, että työjärjestykseen päätösvaltaisuudesta kirjatun perusteella kokous on päätösvaltainen.

## **5 Katsaus seurantakomitean rooliin ja tehtäviin -tiedoksi**

Alanne esitteli asiakohdan.

Seurantakomitean keskeisenä tehtävänä on rahaston ohjelman toimeenpanon ja tuloksellisuuden seuraaminen. Seurantakomitean rooli tulee myös jonkin verran muuttumaan verrattuna edelliseen ohjelmakautteen. Seurantakomitean on tarkasteltava kaikkia seikkoja, jotka vaikuttavat ohjelman edistymiseen kohti sille asetettuja tavoitteita. Lisäksi seurantakomitea tarkastelee tarvittaessa avustuksen saajien hallinnollisten valmiuksien kehittämistä.

Seurantakomitean tehtäviin kuuluu myös antaa suosituksia hallintoviranomaiselle toimenpiteistä, joilla vähennetään avustuksensaajille aiheutuvaa hallinnollista rasitusta. Seurantakomitea ei enää käsittele esityksiä avustettavista hankkeista tai toimista.

Tehtävistä ei syntynyt keskustelua.

## **6 Katsaus rahaston ohjelman sisältöihin (liite 3) -tiedoksi**

Väliahde esitti kiitokset hyvästä yhteistyöstä ohjelmavalmistelussa niille tahoille, jotka ovat olleet siinä mukana.

Ohjelmavalmistelusta Väliahde kertoi, että sitä ovat ohjanneet rahastokohtaiset EU-asetukset sekä yleisasetus CPR, jotka ovat määrittäneet mm ohjelmien rakenteen, rahaston tavoitteet ja täytäntöönpanotoimet, määrärahat, rahoituksen muodot, rahoituksen myöntämistä koskevat säännöt, terminologian ja indikaattorit.

Ohjelman hyväksyntä on ollut pitkä prosessi: valtioneuvosto hyväksyi sen 11.11.2021. Tämän jälkeen komission kommentit ohjelmaan saatiin 24.2.2022. Kommenteissaan komissio pyysi tarkennuksia ohjelmaan. Komission kommentit olivat enää varsin pieniä, mm. indikaattoreihin puututtiin. Ohjelman sisältöihin ei tule enää muutoksia. Koska komission lopullinen hyväksyntä kuitenkin toistaiseksi puuttuu, järjestetään ensimmäinen haku ehdollisena.

Seuraavaksi esiteltiin ohjelman päätavoitteet ja erityistoimet.

## **7 Rahaston ohjelman toimeenpanosuunnitelmaluonnoksen käsittely (liite 4) - kannan muodostaminen esitykseen**

Väliahde esitteli asiakohdan.

Toimeenpanosuunnitelma on ns. ”operatiivinen” suunnitelma siitä, miten ohjelma toimeenpannaan. Suunnitelma tehdään kahdeksi vuodeksi kerallaan, ja se sisältää tiedon siitä mitä halutaan toimeenpanna ja mitä on jo toimeenpantu. Hallintoviranomaisen edustaja kertoi, miten toimeenpanosuunnitelmaa on tehty, mitä se sisältää ja minkälaista panosta seurantakomitealta toivotaan jatkossa. Esityksen jälkeen puheenjohtaja muistutti kyseessä olevan täysin kansallinen asiakirja toimeenpanon tueksi ja pyysi keskustelua aiheesta. Lisäksi puheenjohtaja muistutti, että suunnitelmaa ei voida hyväksyä nyt, koska ohjelmaakaan ei ole hyväksytty.

Keskustelussa nousi esiin pyyntö huomioida sähköisen viestinnän tietosuoja. Puheenjohtaja kiitti kommentteista ja ilmoitti, että toimeenpanosuunnitelman käsittely jatkuu seurantakomitean kirjallisella menettelyllä.

## **8 Hankkeiden valinnassa käytettävät menettelyt ja perusteet (liite 5) – valintamenettelyn ja -perusteiden hyväksyminen**

Virtanen esitteli seurantakomitealle hankkeiden valintamenettely -asiakirjan luonnoksen. Puheenjohtaja muistutti, että tämä on yksi asioista, jonka seurantakomitea hyväksyy. Valintaperusteita voidaan tarkastella ja muuttaa seuraaviin hakuihin, jos ilmenee tarvetta.

Puheenjohtaja muistutti, että kyseessä on kansallinen asiakirja ja pyysi keskustelua aiheesta. Jäsenillä ei ollut kommentoitavaa.

Seurantakomitea hyväksyi valintamenettelyn ja -perusteet yksimielisesti.

## **9 Muut mahdolliset asiat**

Seurantakomitealle kerrottiin, että rahastojen uudet verkkosivut julkaistaan pääsiäisen jälkeen. Lisäksi jäsenille kerrottiin lyhyesti komission avoinna olevista hauista ja erityistoimirahoituksista. Näitä ovat mm. ihmiskauppa ja rajavalvonnan innovaatiot. Nämä valmistellaan yhdessä hallintoviranomaisen kanssa. Asiaan palataan tarkemmin seuraavassa kokouksessa.

## **10 Seuraava kokous**

Seuraava kokous järjestetään alustavasti syyskuussa 2022. Tarkempi aika ilmoitetaan myöhemmin. Kokouksen aiheina ovat mm. arviointisuunnitelma, viestintäsuunnitelma, syksyn haku ja rahastojen temaattisen välineen esittely.

Loppuvuonna järjestetään mahdollisesti vielä yksi kokous. Tarvittaessa käytetään myös kirjallista menettelyä. Toimeenpanosuunnitelma päivitetään suunnitelman mukaisesti loppuvuonna.

## 11 Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 15.20.

|  |                   |
|--|-------------------|
| Seurantakomitean puheenjohtaja, ylijohdaja | Laura Yli-Vakkuri |
|--|-------------------|

|  |                 |
|--|-----------------|
| Seurantakomitean sihteeri, erityisasiantuntija | Riikka Karlsson |
|--|-----------------|

|        |  |
|--------|--|
| Jakelu | Jäsenet, varajäsenet, pysyvän asiantuntijan edustaja ja varaedustaja, puheenjohtaja, varapuheenjohtaja, sihteerit, asiantuntijat |
|--------|--|

Tiedoksi