

## Hankkeiden valintamenettely

Hakuaika määritetään hakuilmoituksessa. Lähtökohtaisesti haku järjestetään kaksi kertaa vuodessa keväällä ja syksyllä.

xxx rahaston seurantakomitea on hyväksynyt hankkeiden valinnassa käytettävät menetelmät ja valintaperusteet xxxx.

### Hakemusten tekninen tarkastus

Kaikille hakijoille ilmoitetaan sähköpostilla hakemuksen vastaanottamisesta.

Hakemukselle suoritetaan sen saavuttua tekninen tarkastus.

Jos hakemus ei täytä teknisessä tarkastuksessa seuraavia kriteerejä, se hylätään:

- Hakemus on toimitettu hakuilmoituksessa asetetun hakuajan puitteissa rahastojen sähköisen järjestelmän kautta tai sähköpostitse tai poikkeustapauksessa paperihakemuksena sisäministeriön kirjaamoon.
- Hakemus on laadittu viralliselle hakulomakkeelle.
- Hakija on julkisyhteisö tai yksityisoikeudellinen oikeushenkilö.
- Hakemus on täytetty joko suomen tai ruotsin kielellä.
- Hakemus sisältää kustannusarvion, rahoitussuunnitelman ja hankesuunnitelman.

Jos hakemus ei täytä edellä mainittuja kriteerejä, hakijalle lähetetään päätös hakemuksen hylkäämisestä.

Jos hakemuksesta puuttuu jokin seuraavista liitteistä, pyydetään hakijalta täydennyksiä viikon määräajassa:

- allekirjoitetut rahoitussitoumukset kaikilta hankkeen rahoittajilta (pl. avustuksen saaja)
- hakijaorganisaation kaksi viimeistä tilinpäätöstä (pl. julkisyhteisöt)
- jos hakemus toimitetaan sähköpostitse tai paperihakemuksena sisäministeriön kirjaamoon: hakijaorganisaation nimenkirjoitusoikeuden osoittava asiakirja sekä valtakirja siinä tapauksessa, että hakemuksen lähettäjä on muu kuin nimenkirjoitusoikeuden osoittavassa asiakirjassa nimetty henkilö/nimetyt henkilöt

Jos pyydettyjä täydennyksiä ei toimiteta tai hakija ei toimita selvitystä miksi täydennyksiä ei pystytä toimittamaan annettuun määräaikaan mennessä, hakemus hylätään.

Hakemus arvioidaan täydennyksenä toimitettujen tietojen pohjalta.

Teknisen tarkastuksen jälkeen hakijalle lähetetään joko päätös hakemuksen hylkäämisestä tai ilmoitus siitä, että hakemus täyttää teknisen tarkastuksen kriteerit ja se etenee arviointivaiheeseen.

## Hankkeiden yleiset ja erityiset valintaperusteet

Valintaperusteet jakautuvat yleisiin valintaperusteisiin ja erityisiin valintaperusteisiin.

### Yleiset valintaperusteet

Yleiset valintaperusteet ovat EU- ja kansalliseen lainsäädäntöön perustuvia vaatimuksia, joista rahaston hallintoviranomaisen tulee riittävästi varmistua ennen hankkeen hyväksymismenettelyä. Mikäli jokin yleinen valintaperuste ei täyty, hanke ei voi saada rahoitusta.

Jos hanke ei täytä yleisiä valintaperusteita, sitä ei arvioida erityisten valintaperusteiden pohjalta (pisteystettä) eikä se ole tukikelpoinen.

Yleiset valintaperusteet ovat:

- Hakijaorganisaatio (ja mahdollinen avustuksen siirronsaaja) ja avustettavan toiminnan toimenpiteet ovat ohjelman mukaisia.
- Jos hakija on yksityisoikeudellinen oikeushenkilö, hakijalla on taloudelliset edellytykset hankkeen toteuttamiseksi. Valintaperusteiden täyttämiseksi tehdään taloudellisen tilanteen arviointi toimitettujen tilinpäätöstietojen pohjalta, arvioiden tunnuslukujen pohjalta hakijan vakavaraisuutta, maksuvalmiutta ja haettavan avustuksen osuutta organisaation toimintatuotoista ja varojen määrästä.
- Hakija (tai mahdollinen avustuksen siirronsaaja) ei ole konkurssissa tai laiminlyönyt oleellisesti veroja tai sosiaaliturvamaksuja, eikä hanketoteuttajan avainhenkilö ole syyllistynyt aiemmin rikokseen avustuksia haettaessa tai asetettu liiketoimintakieltoon.
- Hakijalla (tai mahdollisella avustuksen siirronsaajalla) ei ole rahastoihin kohdistuvaa täytäntöönpanokelpoista takaisinperintäpäätöstä (esim. pysyvyyssäännön rikkominen, aiemman myönnetyn valtiontuen takaisinperintäpäätöksen keskeneräisyys), jota ei ole maksettu.

### Erityiset valintaperusteet

Erityiset valintaperusteet voivat olla sisällöllisiä tai tarkentavia.

Sisällöllisillä valintaperusteilla arvioidaan, miten hyvin hanke edistää ohjelman tavoitteita ja päämääriä. Ne eivät rajaa hankkeiden tukikelpoisuutta, vaan pyrkivät nostamaan esille parhaita hankkeita.

Valintaperusteet liittyvät ohjelmassa ja toimeenpanosuunnitelmassa kuvattuihin tavoitteisiin ja päämääriin.

Haussa voidaan käyttää lisäksi tarkentavia valintaperusteita, esimerkiksi haun ollessa rajattu tai kun haku sisältää erityiseen teemaan liittyviä toimia. Seurantakomitea vahvistaa mahdolliset tarkentavat valintaperusteet, jos hallintoviranomainen esittää näitä käytettäväksi haussa.

Hallintoviranomainen arvioi hakemuksen pisteyttämällä haussa sovellettavat sisällölliset ja tarkentavat erityiset valintaperusteet asteikolla 1-5 (5 = täyttää perusteen erinomaisesti, 4 = täyttää perusteen hyvin, 3 = täyttää perusteen tyydyttävästi, 2 = täyttää perusteen välttävästi, 1 = ei täytä arviointiperustetta lainkaan).

Pisteytyksen perusteella hankkeet asetetaan etusijajärjestykseen. Hakemusta voidaan esittää rahoitettavaksi vain, jos se saa arvioinnissa vähintään 50 % enimmäispistemäärästä. Enimmäispistemäärä on 40.

Erityiset valintaperusteet ovat:

Sisällölliset valintaperusteet (pisteet: 1-5):

- Tavoitteiden mukaisuus: Hanke on rahaston ohjelman ja toimeenpanosuunnitelman mukainen.
- Tarpeellisuus ja täydentävyys: Hanke vastaa osaltaan tunnistettuihin tarpeisiin. Hanke perustuu aitoon, konkreettiseen ja selkeästi esitettyyn ja perusteltuun tarpeeseen, joka on relevantti rahaston ohjelman ja toimeenpanosuunnitelman näkökulmasta. Lisäksi hanke edistää kansallisia ja Euroopan unionin strategioita, painopisteitä, tavoitteita ja toimenpiteitä. Hankkeessa kehitetään ratkaisuja tai tuotetaan erityistä lisäarvoa olemassa oleviin suorituskäytäntöihin, palveluihin ja/tai toimintamalleihin.
- Toteuttamiskelpoisuus: Hankkeella on hankkeen etenemisen tarkastelun mahdollistava tavoitteellinen ja konkreettinen suunnitelma. Hanke on toteuttamiskelpoinen ts. hakemus sisältää hankesuunnitelman, joka on selkeä, realistinen ja riittävän yksityiskohtainen. Hankesuunnitelma on yhteneväinen esitetyn kustannusarvion ja rahoitussuunnitelman kanssa ja siitä käy ilmi, että hankkeen toteuttamiseen on varattu riittävät resurssit (hallinto, henkilöstö, asiantuntemus ja yhteistyöverkostot).
- Mitattavissa olevat tulokset: Hankesuunnitelma sisältää realistiset ja johdonmukaiset laadulliset ja määrälliset tulostavoitteet, jotka ovat yksiselitteisesti mitattavissa.
- Jatkuvuus: Hakijalla (ja mahdollisella avustuksen siirronsaajalla) on edellytykset ja suunnitelma hankkeella aikaansaadun toiminnan jatkuvuudesta hankkeen päättymisen jälkeen, ellei se hankkeen luonteen vuoksi ole tarpeetonta. Hankkeen tulokset ovat hyödynnettävissä hankkeen päätyttyä.
- Kustannustehokkuus ja kustannusten tukikelpoisuus: Hankkeen kustannukset suhteessa hankkeesta saataviin tuloksiin ovat kohtuulliset. Hankkeen kustannukset ovat tukikelpoisia.
- Vaikuttavuus: Hankkeen toimenpiteillä edistetään vaikuttavasti ohjelmassa ja toimeenpanosuunnitelmassa määriteltyjä päämääriä. Hankkeella on mahdollisuus luoda uusia ja pysyviä muutoksia tai toimintatapoja, jotka ovat sovellettavissa laajemmin. Hankkeella on vaikuttavuutta (toteutettavilla toimilla saadaan aikaan parannus aikaisempaan tilanteeseen verrattuna).
- Horisontaaliset periaatteet: Hanke tukee sukupuolten välistä tasa-arvoa, yhdenvertaisuutta ja kestävän kehityksen periaatteetta.

Jos jatkuvuus -valintaperusteen osalta todetaan, että perusteen täyttyminen on hankkeen luonteen vuoksi tarpeetonta, perusteen pistemääräksi annetaan muiden sisällöllisten valintaperusteiden mukaan annettujen pisteiden keskiarvo. Näin jatkuvuus -valintaperusteen pisteytys ei vaikuta hankkeen suhteelliseen pistemäärään, mutta tekee hakemuksen arvioinnin kokonaispistemäärän osalta vertailukelpoiseksi niiden hakemusten kanssa, joiden kohdalla jatkuvuus -valintaperusteen mukaisia edellytyksiä toiminnan jatkumiselle arvioidaan.

Vaikuttavuus ja jatkuvuus -valintaperusteet eivät ole käytössä käsiteltäessä operatiivisesta tuesta myönnettävää avustusta koskevia hakemuksia, koska avustus on kohdennettua yleisavustusta. Operatiivista tukea koskevien hakemusten enimmäispistemäärä on 30.

UOMIOS