



24.10.2022

VN/3445/2022
VN/3445/2022-SM-22

BMVI-seurantakomiteakokouksen 19.9.2022 pöytäkirja

Aika 19.9.2022 klo 9.00-11.00

Paikka Sisäministeriö, Kirkkokatu 12, Helsinki (hybridikokous)

Läsnä Puheenjohtajat
Laura Yli-Vakkuri (pj.), sisäministeriö/ KVY
Artsi Alanne (vpj.), sisäministeriö/ KVY

Sihteerit /asiantuntijat
Riika Väliahde (siht.), sisäministeriö/ KVY
Tuure Lehtinen (siht.), sisäministeriö/ HKO
Noora Vahervaara (viestintävastaava), sisäministeriö/ KVY

Jäsenet
Jere Lumme, valtiovarainministeriö/ vero-osasto
Jaakko Olli, sisäministeriö/rajavartio-osasto
Lauri Taro, valtiovarainministeriö/budjettiosasto
Kaisa Turunen, Poliisihallitus

Varajäsenet
Pekka Martin, Maahanmuuttovirasto
Joel Soinen, ulkoministeriö
Toni Vasama, Tulli

Pysyvät asiantuntijat
Leena Leikas, Ihmisoikeuskeskus

Muut osallistujat:
Stefano Di Giusto, Euroopan komissio

Poissa

Jäsenet

Martin Airisto, Maahanmuuttovirasto
Pauliina Eskola, sisäministeriö, pelastusosasto
Virpi Kankare, ulkoministeriö
Katja Kaukonen, sisäministeriö/ maahanmuutto-osasto
Hannu Kautto, Poliisihallitus
Ismo Mäenpää, valtiovarainministeriö/ vero-osasto
Ville Törmälä, Tulli
Tomi Vuori, sisäministeriö/ poliisiosasto
Sirpa Rautio, Ihmisoikeuskeskus

Varajäsenet

Postiosoite
Postadress
Postal Address
Sisäministeriö

Käyntiosoite
Besöksadress
Office

Puhelin
Telefon
Telephone

Faksi
Fax
Fax

s-posti, internet
e-post, internet
e-mail, internet

PL 26
00023 Valtioneuvosto

Kirkkokatu 12
Helsinki

0295 480 171
+358 295 480 171

09 160 44635
+358 9 160 44635

kirjaamo.sm@govsec.fi
www.intermin.fi

Heidi Kankainen, sisäministeriö, poliisiosasto
 Jarkko Kolehmainen, sisäministeriö, rajavartio-osasto
 Marko Synkkänen, valtiovarainministeriö, budjettiosasto

Pysyvät asiantuntijat

RAUTIO Sirpa

Ihmisoikeuskeskus

1 Kokouksen avaus ja läsnäolijoiden toteaminen

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 9.02. Todettiin kokouksen osallistujat nimenhuutona. Kokoukseen osallistui etäyhteydellä komission edustaja Stefano Di Giusto (Suomen desk officer). Puheenjohtaja totesi lisäksi, että seurantakomitean jäsenvaihdoksista on ilmoitettu komitealle erillisellä kirjeellä.

2 Kokouksen päätösvaltaisuuden toteaminen

Seurantakomitean työjärjestyksen mukaan kokous on päätösvaltainen, jos paikalla on puheenjohtajan tai varapuheenjohtajan lisäksi puolet edustajista (= vähintään 6). Puheenjohtaja totesi kokouksen päätösvaltaiseksi.

3 Esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi

Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

4 Edellisen kokouksen pöytäkirja

Pöytäkirja on toimitettu seurantakomitean edustajille esityslistan liitteenä. Puheenjohtajan ehdotuksesta hyväksyttiin edellisen kokouksen pöytäkirja ilman kommentteja.

5 Ajankohtaiset asiat

Väliahde esitteli asiakohdan ja antoi tiedoksi seuraavat asiat:

Kevään 2022 haun tilanne

Kevään 2022 haussa on vastaanotettu kolmetoista hakemusta, joista kaksi on operatiivisen tuen hakemuksia. Hakemusten käsittely on viivästynyt ja asiasta on lähetetty viesti avustuksen saajille. Väliahde toi esille, että hakemuksia on ollut haasteellista tarkistaa: mm. tulokellisuuden mittarit on määriteltävä jo hakuvaiheessa. Lisäksi on määriteltävä laadullisia tuotos- ja tulostavoitteita.

Syksyn 2022 haku

Hakukoulutukset ovat käynnissä. Edellä mainitut suositukset koskevat myös syksyn haun hakemuksia. Avustus päätökset tehdään tammikuun loppuun mennessä.

Muut ajankohtaiset asiat

Komissio on hyväksynyt BMVI-rahoitusvälineen ohjelman heinäkuussa. Toimeenpanosuunnitelma on käsitelty raha-asiainvaliokunnassa ja sisäministeriö on hyväksynyt sen. Seurantakomitealla ei ollut kysymyksiä asiaan liittyen.

Alanne totesi, että uuden haku- ja raportointijärjestelmän valmistelu etenee. Järjestelmän on oltava käytettävissä 1.1.2023 lähtien. Tammikuun alusta käyttöön tulevat päätoiminnallisuudet, ja kaikki toiminnallisuudet ovat käytössä huhtikuussa 2023.

6 Rahaston temaattisen välineen esittely

Väliahde esitteli asiakohdan.

Koko rahoitusvälineen määrärahoista 41 % on varattu komission hallinnoitavaksi temaattisen välineen kautta. Temaattista välinettä käytetään painopisteisiin, joilla on suuri unionin tason lisäarvo tai kiireellisiin tarpeisiin rahastoasetuksen painopisteiden mukaisesti. Se mahdollistaa joustavuutta rahaston hallintaan. Välinettä hallinnoidaan komission työohjelmien puitteissa.

Väliahde esitteli esimerkkeinä rahaston temaattisen välineen soveltamisesta erityistoimet, unionin toimet ja hätäavun. Suomi osallistuu esimerkiksi "Support to comply with the implementation of the relevant interoperability legal framework" -erityistoimeen, jonka kautta tulee lisärahoitusta Suomen BMVI-ohjelmaan.

Väliahde kertoi lisäksi, miten temaattisen välineen rahoitussisältöihin voidaan vaikuttaa. Komission työohjelmat esitellään jäsenvaltioille rahastoja koskevassa komiteassa, jossa Suomea edustaa hallintoviranomainen eli sisäministeriö. Työohjelmien muodostamiseen voi vaikuttaa hallintoviranomaisen tai suoraan komission kautta ja se tulee tehdä hyvissä ajoin ennen ohjelmien hyväksyntää. Seuraavat työohjelmien luonnokset esitellään komiteassa 7.10.2022, minkä jälkeen työohjelmia on mahdollisuus vielä kommentoida.

7 Sisäasioiden rahastojen ohjelmien arviointisuunnitelma

Puheenjohtaja totesi aluksi, että kyseessä on päätösasia.

Varapuheenjohtaja Alanne esitteli seurantakomitealle rahastojen ohjelmien arviointisuunnitelman, joka perustuu yleisasetuksen artiklaan 44. Sen mukaan rahastojen ohjelmista on suoritettava arviointeja seuraavasti: väliarviointi on suoritettava 31.3.2024 mennessä ja loppuarviointi 30.6.2029 mennessä. Hallintoviranomaisen on laadittava arviointisuunnitelma, joka voi kattaa kaikki ohjelmat. Arviointisuunnitelma toimitetaan seurantakomiteoille käsiteltäväksi. Arviointien kriteereinä ovat tuloksellisuus, tehokkuus, merkityksellisyys, johdonmukaisuus ja unionin tasolla saatava lisäarvo. Vuotuiset tuloksellisuuskertomukset toimitetaan komissiolle 15. helmikuuta mennessä, seurantakomitean hyväksynnän jälkeen.

Seurantakomitealla ei ollut huomioita asiaan.

Puheenjohtaja totesi, että seurantakomitea on muodostanut myönteisen kannan arviointisuunnitelmaan ja se hyväksytään.

8 Sisäasioiden rahastojen viestintästrategia

Rahastojen viestintävastaava Vahervaara esitteli sisäasioiden rahastojen viestintästrategian ohjelmakaudelle 2021-2027. Strategian mukainen viestintä tukee ennen kaikkea rahastojen tulostavoitteiden saavuttamista. Uudella kaudella viestintää ja tiedottamista koskevat velvollisuudet ovat laajemmat kuin aiemmalla kaudella. Viestinnän strategisena tavoitteena on, että viestinnällä tuetaan EU:n sisäasioiden rahastojen suunnitelmallista ja läpinäkyvää toimeenpanoa ja lisätään EU:n sisäasioiden rahastojen kautta rahoitetun toiminnan tunnettavuutta etenkin avustuksen hakijoiden ja kansalaisten keskuudessa.

Vahervaara kävi läpi viestinnän kohderyhmät ja sitä, miten tehokkaalla viestinnällä on mahdollista auttaa kohderyhmiä eri tavoin heidän tavoitteissaan. Suunnitelmissa on myös tehdä medialle oma osio verkkosivuille. Esittelijä kävi vielä läpi viestinnän kanavat ja viestinnän uudet työkalut, jotka mahdollistavat esimerkiksi tarkemman käyttäjäseurannan ja tilastoinnin, mikä edesauttaa myös viestinnälle määriteltyjen indikaattoreiden seuraamisessa ja saavuttamisessa.

Viestintään on budjetoitu 2 % kunkin rahaston ohjelman teknisestä avusta. Viestinnän budjetti ohjelmakaudelle on yhteensä noin 190 000 euroa, mutta se ei sisällä AMIF-erillismäärärahojen osuutta, joten viestintäbudjetti tulee kasvamaan.

9 Toimeenpanosuunnitelman päivittäminen vuosille 2023-2024

Väliahde esitteli asiakohdan.

Kyseessä on tiivis kuvaus toimeenpanon etenemisestä ja yhteenveto vuosina 2023-2024 toimeenpantavista toimituksista, jonka hallintoviranomainen laatii seurantakomiteaa kuultuaan. Suunnitelmaan lisätään uudet, Inter operability -lisärahoituksella toteutettavat ja mahdolliset muut toimet. Lisäksi täsmennetään toimien kuvauksia, kirkastetaan päämäärät, täsmennetään ja täydennetään toimien kuvauksia tarvittaessa. Näiden lisäksi täydennetään mahdolliset puutteet

Toimeenpanosuunnitelman päivitys on luvassa loppuvuodesta. Hallintoviranomainen toimittaa ohjeet prosessista komitealle ja tarvittaessa järjestetään pienempiä valmistelupalavereita. Päivitysaikataulu haarukoidaan mahdollisimman pian, muutaman viikon kuluessa.

Kokouksessa kiiteltiin hyvästä esityksestä ja todettiin kyseessä olevan tärkeä asia.

10 Muut mahdolliset asiat

Komitealle annettiin tiedoksi komission suosituksia vanhan kauden 2014-2020 ISF-hankkeista. – Komissio on pannut merkille, että monet Suomen toteuttamista hankkeista ovat teknologiaintensiivisiä, ja niissä hankitaan ja otetaan käyttöön nykyaikaisia teknologioita ja/tai muun tyyppisiä innovaatioita. Komissio rahoittaa myös suoraan turvallisuutta ja rajavalvontaa koskevaa EU:n tutkimusta ja innovointia, jonka tuottamia tuloksia tulisi hyödyntää ja ottaa käyttöön vielä paremmin rahoitettavissa hankkeissa. Komissio kannustaa myös hyödyntämään temaattisen välineen rahoitusta.

11 Seuraava kokous

Seuraava kokous järjestetään joulukuussa, ajankohdasta ilmoitetaan mahdollisimman pian. Kokouksessa käsitellään ainakin rahaston toimeenpanosuunnitelma vuosille 2023-2024 ja teknisen avun käyttösuunnitelma.

Ohjelman muuttaminen (eli erityistoimirahoituksen lisääminen ohjelmaan) käsitellään kirjallisessa menettelyssä.

12 Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 10.55.

Seurantakomitean puheenjohtaja, ylijohaja Laura Yli-Vakkuri

Seurantakomitean sihteeri, erityisasiantuntija Tuure Lehtinen

Jakelu Seurantakomitean puheenjohtaja, varapuheenjohtaja, jäsenet, varajäsenet ja pysyvät asiantuntijat

Tiedoksi Euroopan komissio