

18.12.2014

Palvelunäkymien toteuttamishankkeen ohjausryhmän kokous 4/2014

Aika	torstai 18.12.2014 klo 13.00–15.00
Paikka	valtiovarainministeriö, Mariankatu 9, nh Pullonkaula (K1-krs)
Osallistujat	Marjukka Ala-Harja, kehittämisspäällikkö, VM, puheenjohtaja Jani Ruuskanen, hankepäällikkö, VRK, varapuheenjohtaja Hannu Korkeala, apulaisjohtaja, Valtiokonttori Jaana Lappi, neuvotteleva virkamies, työ- ja elinkeinoministeriö Marko Puttonen, kehittämisjohtaja, valtiovarainministeriö Tanja Rantanen, kehityspäällikkö, Suomen Kuntaliitto Pirkko Romakkaniemi, verkkopalvelupäällikkö, Valtiokonttori Arja Terho, neuvotteleva virkamies, valtiovarainministeriö Seppo Toivonen, järjestelmäpäällikkö, Kansaneläkelaitos Tiia Jalonen, projektiassistentti, VM, kokoussihteeri
Erikseen kutsuttuina	Joonas Kankaanrinne, kehityspäällikkö, Väestörekisterikeskus Mari Kervinen, verkkotoimittaja, Valtiokonttori
Poissa	Janne Viskari, johtaja, yksikön päällikkö, Väestörekisterikeskus Mika Kaukonen, palvelupäällikkö, Valtori Heikki Heikkilä, johtaja, AHTI

1. Kokouksen avaus ja esityslistan hyväksyminen

Päätösesitys:
Hyväksytään kokouksen esityslista.

Kokous avattiin klo 13.02.

Todettiin, että yritysten palvelunäkymien kehittämissuunnitelmaa ja hankesuunnitelmaa työstetään vielä hieman. Näin ollen asiakohta 4 käsitellään seuraavassa kokouksessa.



Sovittiin, että kokousmateriaalit lähetetään jatkossa myös sähköpostitse.

Päätös:

Hyväksyttiin kokouksen esityslista sillä muutoksella, että kohta 4 käsitellään vasta seuraavassa kokouksessa.

2. Edellisen kokouksen pöytäkirja

Päätösesitys:

Hyväksytään edellisen kokouksen pöytäkirja.

Käytiin läpi edellisen kokouksen pöytäkirja.

Todettiin, että Marjukka lähettää hankesuunnitelman vielä ohjausryhmälle katsottavaksi.

Päätös:

Edellisen kokouksen pöytäkirja hyväksyttiin.

3. Kansalaisen palvelunäkymän proto ja esittelyvideo

Päätösesitys:

Merkitään tiedoksi kansalaisen palvelunäkymän proto ja esittelyvideo.

Katsottiin kansalaisen palvelunäkymästä tehty esittelyvideo.

Ohjausryhmä totesi olevansa tyytyväinen videoon, varsinkin ottaen huomioon erittäin tiukan käsikirjoitus- ja tuotantoaikataulun. Todettiin kuitenkin, että videossa luvataan paljon, joten on painotettava, että esitys kuvaa tavoitetta ja kehitystä tapahtuu jatkuvasti. Käyttöliittymä voi myös olla hyvin erilainen kuin prototyyppi.

Todettiin, että hankkeen edetessä voidaan tehdä myös uusia videoita mm. yritysten näkymästä. KaPAN viestinnästä vastaava ohjelmakoordinaattori Erja Lohikoski toteuttaa parhaillaan KaPA-ohjelmalle viestintäsivustoa, jossa videot julkaistaan.

Todettiin, että beta-sivustolle on hyvä pian lisätä ennakkotieto sivuston avaamisesta.

Sovittiin, että Jani Ruuskanen lähettää ohjausryhmälle taustamateriaalin ja proton esittelyohjeet.

Mari Kervinen esitteli tarkemmin proton toimintojen taustoja ja suunnitelmia. Jani Ruuskanen totesi, että jonkinlaista personointia voidaan tulevaisuudessa saada näkyviin mukaan (esim. käyttäjän elämäntilanteeseen liittyvät palvelut).

Keskusteltiin näkyviin tulevista ilmoituksista ja herätteistä sekä siitä, miten niiden sisältöä hallitaan (esim. ajoneuvoveron maksaminen tms.). Vastuu sisällöistä on tiedon tuottajalla. Todettiin, että tähän tarvitaan ohjeistusta, jotta ilmoitukset eivät turhaan aiheuta kyselyitä kansalaisilta.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi kansalaisen palvelunäkymän proto ja esittelyvideo.

4. Yritysten palvelunäkymän kehittämisen ja palvelunäkymien toteutushankkeen hankesuunnitelman päälinjat

Päätösesitys:

Hyväksytään yritysten palvelunäkymän kehittämisen ja palvelunäkymien toteutushankkeen hankesuunnitelman päälinjat.

Asiakohdan käsittely siirrettiin seuraavaan kokoukseen.

5. Palvelunäkymien toteutushankkeen riskianalyysi

Päätösesitys:

Hyväksytään palvelunäkymien toteutushankkeen riskianalyysi.

Jani Ruuskanen esitteli hankkeen riskianalyysin.

Todettiin, että mm. henkilöresursseihin, kansallisen palvelutietovarannon kehittämiseen, viestintään ja tietoturvaan liittyvien riskien todennäköisyyksiä voitiin laskea. Asiantuntijoita on saatu hankkeeseen mukaan lisää ja lisää henkilötyövuosia on varattu ohjelmalle VM:n budjetissa.

Todettiin, että lainsäädännön lisäksi tarvitaan tehokasta markkinointia. Helsingin kaupungin kanssa tehtävästä pilotista saadaan tukea markkinointiin. Kuntaliittoon ollaan perustamassa omaa projektitoimistoa kuntien liittymisen tueksi.

Todettiin, että jos hankkeen edetessä tulee esiin uusia merkittäviä kokonaisuuksia, niistä on hyvä tehdä oma hankkeensa.

Tuotiin esiin kysymys siitä, miten loppukäyttäjien tuki järjestetään.

Todettiin, että ohjelman kaikkien neljän hankkeen riippuvuus toisistaan on ohjelman keskeisin riski. Tämä lisättiin riskianalyysiin.

Todettiin, että yksi riski voi myös olla se, että julkisia sähköisiä palveluja ei saada riittävästi kertakirjautumisen piiriin. Tämä lisättiin riskianalyysiin.

Päätös:

Hyväksyttiin palvelunäkymien toteutushankkeen riskianalyysi ja siihen tehdyt päivitykset.

6. Hankkeen tilannekatsaus

Päätösesitys:

Merkitään hankkeen tilannekatsaus tiedoksi.

Jani Ruuskanen esitteli hankkeen tilannekatsauksen.
Keskeisiä aikaansaannoksia hankkeessa:

- Raportti palvelutietojen tietomalleista ja suunnitelma yhteen saattamisesta on tehty.
- Scrum-tiimi on tavattu ja projektin suunnittelu on aloitettu.
- Fokusryhmät ja testaus prototyypin avulla on tehty (Cresense); raportti valmistuu vuoden loppuun mennessä.
- Palvelumuotoilutiimin kilpailutus on päättynyt ja päätöstä valmistellaan.
- Sisältökonseptointia on jatkettu yhdessä AHTIn ja TEMin ja Suomi.fin kanssa.
- Ketterän kehittämisen työvälineet on otettu käyttöön.
- PTV-suunnittelua on jatkettu.
- JUPO/JHS-183 työ on aloitettu.
- Proto on esitelty yrityssectorille ja kansalaisneuvonnalle.
- Opiskelijakilpailun suunnittelu on aloitettu.

Seuraavaksi keskeistä on mm. scrum-tiimin ja arkkitehtuurityön käynnistäminen sekä edellä mainittujen kehittämis- ja suunnittelutöiden jatkaminen.

Prototyypin julkaisu on 15.1.2015.

- Varmistetaan, että kaikille ohjausryhmän jäsenille tulee kutsu julkaisutilaisuuteen.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi hankkeen tilannekatsaus.

7. Muut asiat

Ei muita asioita.

8. Seuraava kokous

Ohjausryhmän seuraava kokous järjestetään maanantaina 26.1.2015 klo 13.00–15.00 valtiovarainministeriössä (Mariankatu 9, nh. Tienhaara).

9. Kokouksen päättäminen

Kokous päätettiin klo 15.05.

Liitteet

-

Jakelu

Ohjausryhmän jäsenet

Tiedoksi

Maria Nikkilä, ohjelmapäällikkö, VM