



## Suomen ILO-neuvottelukunnan sopimusjaoston kokous

Aika	torstai 11.2.2021 klo 11.00-11.45
Paikka	Teams-kokous
Läsnä	Liisa Heinonen, TEM, puheenjohtaja Hanna-Mari Pekuri, STM Henna Huhtamäki, STM Albert Mäkelä, SY Katja Miettinen, EK Miia Kannisto, Akava Paula Ilveskivi, SAK Hannele Fremer, STTK Päivi Kantanen, TEM Antti Närhinen, TEM Elli Nieminen, TEM Katariina Jämsén, TEM Erja Matikainen, TEM, sihteeri

1 Kokouksen avaus Kokouksen asialista hyväksyttiin.

2 Päivitetty raportti ratifioimattomista yleissopimuksista ja suosituksista (art. 19), sairaanhoitohenkilöstöä ja kotitaloustyöntekijöitä koskevat suositukset nro 157 ja 201

Katariina Jämsén esitteli raporttiluonnoksen viimeaikaisesta, mm. korona-ajan kehityksestä em. suosituksiin ja se käytiin läpi kohdittain. Raporttiin liittyy PSKJ:n lausunto. Hyväksyttiin raportin kohtaa 32 koskeva kokouksessa esitetty pyyntö täydentää sitä ulkomaalaisen työvoiman valvontakäytännössä havaittujen epäkohtien kuvaamisella. STM selvittää asian kirjausta viimeistään neuvottelukunnan kokoukseen 16.2.2021.

3 Muut asiat; tulevat raportoinnit

Puheenjohtaja totesi vuodelle 2020 aiemmin päätettyjen ILO:n raportointivuorossa olleiden määräaika-raportointien siirtyneen vuodelle eteenpäin. Raportointipyynnöt ratifioiduista sopimuksista (artikla 22) koskevat sopimuksia nro 29 (pakollinen työ), 88 (työnvälitys), 94 (julkiset työlausekkeet), 105 (pakkotyön poistaminen), 122 (työllisyyspolitiikka), 138 (vähimmäisikä työssä), 140 (opintovapaa), 142 (AVO ja ammattikoulutus), 158 (palvelussuhteen päättäminen), 159 (vammaisten henkilöiden kuntoutus ja työllistäminen), 181 (yksityinen työnvälitys) ja 182 (lapsityön kieltäminen). Ratifioimattomia sopimuksia ja suosituksia koskevat raportointipyynnöt (artikla 19) koskevat sopimusta ja suositusta nro 111 (syrjintä työmarkkinoilla ja ammatin harjoittamisessa), sopimusta nro 156 ja suositusta nro 165 (perhehuoltovelvollisuuksia omaavien työntekijöiden yhdenvertaisuus) sekä sopimusta nro 183 ja suositusta nro 191 (äitiyssuojelu). ILO:n raportointipyynnöt toimitetaan aikanaan lausunolle.

Käytiin läpi ennen kokousta jaetun ILO:n konsultaatioasiakirjan pohjalta työkonferenssisuunnitelmia. ILO varautuu virtuaalisiin kokouksiin myös syksyllä. Delegaatio pyritään asettamaan mahdollisimman ajoissa. On esitetty mm. konferenssin avausta lyhyesti mahdollisimman ajoissa. Teemasta korona ja työelämä on suunniteltu tehtäväksi etukäteen julistus, joka vain hyväksyttäisiin konferenssissa.

Hallintoneuvostotyöskentely on onnistunut hyvin kirjallisesti ja virtuaalisesti mm. osallistumisvastuuta jakaen. Toisaalta mm. konferenssin applikaatiokomiteaan voivat osallistua vain nimetyt edustajat. Todettiin konferenssin haasteina olevan tiettyjen asioiden, kuten em. komitean asioiden käsittelyn vaatima luottamuksellisuus ja vaalien sähköiset äänestykset. Erityisesti kehityksessä tärkeää on osallistumiseen tarvittavan tekniikan ja teknisten välineiden olemassaolo ja toimivuus, josta hallitukset tarvittaessa huolehtivat, samoin riippumattomuuden ja ilmaisuvapauden turvaaminen sekä tietoturva. Tärkeintä on osoittaa, että ILO toimii kaikkina aikoina.

4 Kokouksen päättäminen Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 11.45.

Puheenjohtaja Liisa Heinonen

Sihteeri Erja Matikainen

JAKELU Sopimusjaoston jäsenet

TIEDOKSI ILO-neuvottelukunta  
Antti Neimala, TEM  
Kimmo Ruth, TEM